



Светлые ВЕСТИ

№ 43 (1049)
12 ноября 2021 года

svetvest@yandex.ru

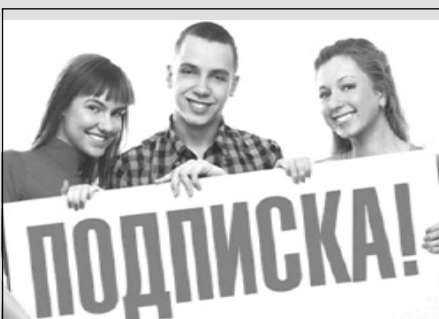
Издаётся с 6 марта 1998 года. Выходит один раз в неделю.

**Сегодня
в номере:****Профессия
не для всех**

с. 3

**“Нам года
не беда!”**

с. 14

Даты календаря**13 НОЯБРЯ**■ **Всемирный
день доброты****15 НОЯБРЯ**■ **Всероссийский
день призывника****УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!****Продолжается
подписная кампания
на «Светлые вести»
на I полугодие 2022 года.****СТОИМОСТЬ ПОДПИКИ
в почтовом отделении:
394 рубля 14 коп. -
с доставкой;
368 рублей 64 коп. -
до абонентского ящика.
В РЕДАКЦИИ 276 рублей 38 коп.**

Подписной индекс 14330

Эхо ПРАЗДНИКА

Героям Отечества – аллея памяти и славы!

День народного единства в Светлом ознаменовался открытием «Аллеи героев». Это знаковое место ещё раз подтверждает, что никто не забыт и ничто не забыто.

«Аллея героев», расположившаяся в центральной части парка по улице Гагарина, стала продолжением военно-патриотического парка «Патриот» 60-й ракетной Таманской ордена Октябрьской Революции Краснознамённой дивизии имени 60-летия СССР.

На 18 стелах увековечены имена тех, кто, следуя заветам отцов и дедов - солдат самой кровопролитной в истории человечества войны, – и сам положил свою жизнь, защищая наше Отечество на дальних рубежах в, казалось бы, мирное время: участникам Афганской войны, операций в Дагестане, Чечне и Сирии. Тех, кто не дал всем возможным пронкам врагов ущемить наш суверенитет, целостность нашей страны. Тех, кто беззаветно служил и служит нашей Родине.

Истории их жизни и подвигов сопровождают фотографии. К самим стелам ведёт благоустроенная территория, с оформленными хвойными насаждениями и светодиодными светильниками прогулочными зонами. В свою очередь - олицетворение неразрывной связи героев ратного и мирного труда.

– В этот торжественный день, День народного единства, открывая «Аллею героев», мы соединяем поколения военнослужащих, как Ракетных войск стратегического назначения, так и других видов и родов войск, для дальнейшего процветания нашей страны. Отдаём дань уважения всем, кто стоял у истоков создания Ракетных войск стратегического назна-

чения. Продолжаем развитие традиций преемственности поколений, духовного, нравственного и патриотического воспитания нашей молодёжи, – отметил во время церемонии открытия командир Таман-



ской ракетной дивизии полковник М.Ф. Гиносян.

Михаил Фрунзевич также выразил благодарность всем, кто принимал участие в создании и строительстве Аллеи, вручив военнослужащим дивизии ряд наград.

Присоединился к словам благодарности председатель совета ветеранов войны, труда и правоохранительных органов городского округа, подполковник в отставке А.М. Козаченко, подчеркнув огромное значение осуществленного проекта для всех поколений светловцев.

С открытием «Аллеи Героев» и с Днем народного единства участников торжественного мероприятия, военнослужащих дивизии и всех жителей посёлка поздравила глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина:

– Именно силой духа, единства и, па-

триотизма каждого россиянина сильна наша Россия. Великие подвиги предшественников, отстоявших свободу страны, стали для нас источником гордости, уважения, любви к Родине и вдохновляют на созидание ради процветания нашего государства, своей малой родины. Таким стал и сегодняшний день. Славные традиции наших отцов и дедов продолжили воины-таманцы. Спасибо вам за это большое дело, за Аллею нашей памяти, гордости и славы, за продолжение парка «Патриот». Желаю всем



здоровья, добра, благополучия и мирного неба над головой, – сказала Оксана Николаевна.

Затем чин освящения нового знакового для жителей Светлого места совершил настоятель храма святых мучениц Веры, Надежды, Любви и матери их Софии священник Михаил Державин.

Аллея героев открыта. Открыта ещё одна страница летописи нашей истории. Истории, которую нельзя забывать, ведь именно она сделала нас такими, какие мы есть сейчас.

«ВСПОМНИМ ВСЕХ ПОИМЁННО...»

Так сложилось, что история России - это история воинского подвига. Ни одно другое государство в мире не перенесло столько войн, сколько довелось пережить нашей стране. Множество страшных нашествий прокатилось по русской земле и, разбившись о стойкость россиян, исчезло в неизвестности. Хазарские полчища, монгольские орды, наполеоновские и гитлеровские армии... Каждое поколение российских солдат проходило своё испытание на прочность.

Современная история нашей Армии вместила в себя Гражданскую и Великую Отечественную, Афганскую и Чеченскую войны и другие локальные конфликты. Всякий раз наставал тот час, когда в полной мере нужно было взять на себя, на свои собственные плечи, всю полноту ответственности, как писал Твардовский: «За Россию, за народ и за все на свете!». Верность присяге, верность долгу и готовность защищать Отечество, не жалея жизни - вот что всегда отличало русских солдат, независимо от ведомственной принадлежности. Они шли в огонь ради жизни, многие горели в этом огне, защищая Отечество, друзей, дом. Их должны помнить не только родные и близкие.

В День народного единства в честь сотрудников военной контрразведки, погибших при исполнении обязанностей, была открыта Памятная стена. В рамках торжественного митинга светловцы, сотрудники отдела ФСБ России войсковая часть 73549, ветераны службы вспомнили их поименно. Всех, кто в разные эпохи отдал свою жизнь за будущее

Отчизны: от сотрудников Главного управления контрразведки НКО «СМЕРШ» до сотрудников военной контрразведки, погибших при выполнении служебных обязанностей на территории Северного Кавказа. На стене Памяти - тридцать пять героев. Тридцать пять судеб. Тридцать пять золотом вписанных в историю имён.

О их доблести, отваге и самопожертвовании, службе Отечеству «верой и правдой», «по долгу и чести» в ходе митинга говорили начальник отдела ФСБ России войсковая часть 73549 полковник Р.В. Канюка, командир Таманской ракетной дивизии полковник М.Ф. Гиносян, глава городского округа



ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина, депутат Муниципального собрания Л.Д. Мальцева, ветеран военной контрразведки отдела ФСБ России майор запаса Г.В. Перунов.

В честь героев военной контрразведки, отстоявших свободу и независимость нашей Родины, играет Туш военный оркестр, к подножию мемориала опускаются гирлянда памяти и кроваво-красные венчики гвоздик... «Вспомним всех поименно, горем вспомним своим. Это нужно - не мёртвым! Это надо - живым!»

**Александра Тупыленко,
фото автора и Андрея Ерохина**

Уважаемые жители Светлого! Если ваше внимание привлекут подозрительные предметы, лица или обстоятельства, обращайтесь в дежурную службу (круглосуточно): **ФСБ – 4-32-54, 3-10; в/ч 89553 - 4-33-21; МО МВД – 4-30-87, 02; ЕДДС – 4-32-00, 112.**

Совместный проект с Саратовской областной газетой «Регион 64»

Региональный бюджет пополнился 72 млрд рублей налоговых и неналоговых доходов

Саратовская область в 2021 году по уровню бюджетной обеспеченности поднялась на несколько десятков позиций среди субъектов РФ, обогнав Волгоградскую, Пензенскую, Тамбовскую, Ростовскую области и Ставропольский край.

По данному показателю пять лет назад регион был на последнем месте.

В текущем году в бюджет поступило порядка 72 млрд рублей налоговых и неналоговых доходов. Еще несколько лет назад об этом даже не приходилось говорить, имея низкие поступления доходов, не было возможности участвовать в федеральных проектах с обязательным софинансированием от региона.

– Такую сложную ситуацию мы сумели переломить, планомерно повышая бюд-

жетные доходы. Только с увеличением доходной базы можно эффективно реализовывать социальные, инфраструктурные проекты, региональные программы поддержки территорий. И самое важное – формировать бюджет развития. Это позволило приступить к строительству школ, детских садов, спорткомплексов, ремонту дорог, поддержке местных инициатив.

«Регион внес вклад в завершение крупнейшей стройки – саратовского аэропорта, вышли на финишную прямую в решении сложнейшей проблемы обманутых дольщиков, в Поволжье стали лидерами по темпам роста заработной платы бюджетников,

– подчеркнул губернатор Валерий Радаев.



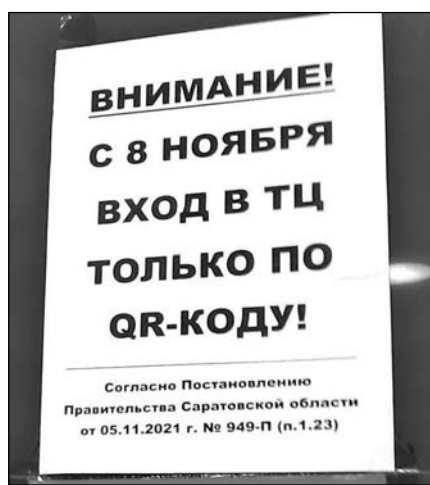
14 НОЯБРЯ СТАРУЕТ «ЭКОДИКАНТ»

С 14 по 21 ноября саратовцев приглашают принять участие в «Экодиктанте». С этого года ему присвоен статус международного проекта. Ожидается, что диктант напишут более трех миллионов человек из России и зарубежных стран. Организаторами мероприятия выступили АНО «Равноправие», Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей Минпросвещения России, общественные организации. Для диктанта подготовлено четыре образовательных блока: для детей, подростков, взрослых и тех, чья профессия связана с экологией. Участникам предстоит пройти тест из 25 вопросов. Проверить свою экологическую грамотность смогут все желающие. Для этого нужно зарегистрироваться на портале Экодиктант.рус.

НА ОПЛАТУ ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ ОСТАЛОСЬ МЕНЬШЕ МЕСЯЦА

Срок для своевременной оплаты физическими лицами налоговых уведомлений за 2020 год истекает 1 декабря. Оплатить налоги можно с помощью сервиса «Заплати налоги» или в «Личном кабинете налогоплательщика» на сайте ФНС России. Можно также воспользоваться онлайн-сервисом одного из банков-партнеров ФНС России и оплатить налоговое уведомление по QR- или штрих-коду платежа. Уплатить налоги можно в банке, кассах местных администраций, на почте или в уполномоченном МФЦ без комиссии. Если до 1 ноября гражданин не получил налоговое уведомление за период владения в 2020 году налогооблагаемыми недвижимостью или транспортным средством и при этом не имеет льгот, освобождающих от уплаты налогов, он может обратиться в любую налоговую инспекцию, уполномоченный МФЦ или направить заявление об этом через «Личный кабинет налогоплательщика», а также с помощью сервиса «Обратиться в ФНС России».

Расширился список общественных мест с входом по QR-коду



По завершении нерабочих дней в регионе введены новые ограничения, которые связаны с расширением перечня организаций и общественных мест, куда можно попасть только по QR-кодам.

Весь список имеется в открытом доступе, но граждане продолжают обращаться за разъяснениями. Особенно много вопросов по пунктам вакцинации в торговых центрах.

По словам губернатора, нужно максимально упростить их доступность, соблюдая предписания о QR-кодах: «Такие пункты очень востребованы. Никаких преград быть не должно».

Валерий Радаев также отметил еще одну тему, по которой жители продолжают актив-

но обращаться, – невозможность дозвониться в поликлинику для вызова врача.

«Нагрузка на регистратуры огромная. Но это не значит, что люди должны по полдня сидеть на телефоне. Я поручил правительству привлечь дополнительные ресурсы – кадровые и технические, чтобы каждый неотвеченный звонок был зафиксирован и обработан. Успешный опыт в Саратове есть. Он заключается в правильной организации процесса. Улучшайте оперативные коммуникации,

– поставил задачу губернатор.

В лесхозах установят камеры для выявления пожаров

На сохранение лесного фонда Саратовской области в этом году выделено более 78 млн рублей.

По словам вице-губернатора – председателя правительства Романа Бусаргина, на территории лесхозов установлено 13 камер, способных в автоматическом режиме выявлять очаги возгорания, определять координаты их возникновения и выстраивать удобные маршруты для доставки сил и средств тушения.

Подобная система уже действует в Лысо-

горском, Красноармейском, Саратовском и Воскресенском районах. Планируется установить еще 54 камеры.

– Пожарную безопасность на землях лесного фонда также обеспечивают 18 лесохозяйственных учреждений. В них сформировано 25 групп пожаротушения численностью 152 лесных пожарных и 108 водителей и трактористов. Группы оснащены специальной техникой и оборудованием в количестве 945 единиц, из которых 555 закуплено и передано лесхозам в этом году в рамках национального проекта «Экология», – уточнил Роман Бусаргин.



В нерабочие дни вакцинировались почти 90 тысяч человек

В регионе наращиваются темпы вакцинации. За период нерабочих дней вакцинировались почти 90 тысяч человек.

Продолжаются поставки вакцин в область. Работают 27 мобильных прививочных пунктов. Полностью прошли вакцинацию 769 тысяч человек.

Планку 60% превысили соцработники, работники системы образования, медицинские кадры. Однако крайне низкие показа-

тели в сфере ЖКХ – чуть больше 30%.

«Нужно адресно выходить на каждую категорию, включая реальный сектор, просвещать о необходимости прививаться,

– сказал губернатор Валерий Радаев. – Знаю, что наши иммунологи несколько раз встречались с коллективом НПЗ, и на сегодня там привито 80%. Ничто так не убеждает, как квалифицированные ответы на любые вопросы.

В водоемы закачано почти 13 миллионов кубометров воды

По поручению главы региона в девяти муниципалитетах проведена закачка воды.

Всего с начала осенне-зимнего периода в водоемы закачано 12,8 млн кубических метров. Об этом сообщил председатель правительства Роман Бусаргин.

В пруды, водохранилища и реки Александрово-Гайского района подано 3602 тыс., Дергачевского – 1350 тыс., Ершовского – 2460 тыс., Краснокутского – 2558,21 тыс., Краснопартизанского – 1235 тыс., Федоровского – 1040 тыс., Энгельсского – 290 тыс., Новоузенского – 212,72 тыс., Питерского – 76,8 тыс. кубических метров.

– Для того чтобы население имело гарантиро-



ванные объемы воды и могло использовать ее в хозяйственных и бытовых целях, работа по пополнению водоемов Саратовской области продолжится, – отметил глава правительства.

ДАТА

- Разве не почетно бороться с преступностью, охранять покой граждан, стоять на страже закона? Полицейские — это не фантастические супергерои, а реальные люди, которые живут рядом с нами, и в сложную минуту они готовы прийти на помощь, — пояснил Сергей Владимирович.

Наш посёлок не маленький, проживает около 12000 человек. Работа наша такая — знать, кому требуется помощь, за кем нужен особый контроль. Ведь для полицейского главное не то, сколько преступлений ты раскрыл, а сколько сумел предотвратить. Поэтому нужно тесно общаться с людьми, чтобы они тебе доверяли и шли со своими бедами ещё на том этапе, когда можно обойтись просто профилактической беседой или советом, — рассказывает страж порядка.

ЛЮБОВЬ К ПРОФЕССИИ

Служба в полиции не простая и требует, как говорит С.В. Апенкин, почти 90 процентов всего времени.

— Это совершенно особенный образ жизни. Наша служба — это, как правило, не работа от звонка до звонка. Люди приходят к тебе за помощью, обращаются не только в будни или приёмные часы, но и ночью, и в выходные. Вопросы самые разные: мошенники звонят на телефон, соседи шумят, пропал любимый велосипед или телефон... Приходится выезжать на адреса, не считаясь с личным временем. Не редки случаи, когда сотрудники, если служебный долг того требует, и находясь в отпуске или на больничном, раскрывают преступления. Поэтому профессия для многих превращается в образ жизни.

Главное в работе не романтика, а каждодневный, иногда рутинный труд, выдержка и терпение, а ещё любовь к своей профессии. Сергей Владимирович признаётся, что эту профессию он выбрал сам, давно и осознанно.

— Стать полицейским хотел ещё со школы. Хотелось добиваться справедливости, это сегодня большая редкость. Конечно, понимал, что будет не просто, что главное в работе не романтика, а каждодневный, иногда рутинный труд, выдержка и терпение.

Полицейский — одна из самых психологически тяжёлых, вредных для здоровья, опасных и вместе с тем нужных и незаменимых профессий. Это работа для настоящих мужчин и волевых женщин, которым ежедневно приходится охранять покой и общественный порядок.

При этом функции у служителей правопорядка разные, и «ответвлений» у профессии много, и каждое имеет свою специфику. Например, инспекторы дорожно-патрульной службы обеспечивают правопорядок на дорогах, следователи или дознаватели ведут предварительное следствие по уголовному делу, оперуполномоченные уголовного розыска проводят оперативно-разыскные мероприятия, инспекторы по делам несовершеннолетних следят за подростковой преступностью. Участковые уполномоченные делают обязанности в разных «районах» населенного пункта, оберегая покой жителей и защищая права тех, кто пострадал от действий преступников.

ЭТА СЛУЖБА И ОПАСНА, И ТРУДНА... КАК РАБОТАЮТ ПОЛИЦЕЙСКИЕ В СВЕТЛОМ?

- К счастью, наша служба — это не киношные преступления с постоянными погонями и стрельбой. Но «классических» сюжетов по обману простофиль хватает. В первую очередь я говорю о мошенничестве в сфере компьютерной информации. Надо быть менее наивными, но наши граждане об этом забывают. Как забывают и о том, что к своему имуществу нужно относиться бережно — отсюда, к примеру, кражи велосипедов.

Есть и особые правонарушения, характерные непосредственно для закрытого



Профессия не для всех

Начальник полиции межмуниципального отдела МВД по закрытому административно-территориальному образованию поселок Светлый Сергей Владимирович Апенкин — о буднях сотрудников правоохранительных органов

административно-территориального образования: подделка документов, если точнее — пропусков.

- Для нашего посёлка пропуск, дающий право нахождение на территории ЗАТО, документ официальный, — подтверждает С.В. Апенкин, - и его подделка «карается» достаточно строго. А вот нарушений миграционного законодательства, как на других территориях, у нас, наоборот, нет совсем.

Благополучен посёлок и в плане преступлений, совершенных несовершеннолетними.

Вот только территория оперативного обслуживания светловского отдела полиции одним нашим ЗАТО не ограничивается!

В состав полиции входят пункты полиции с дислокацией в Балаково-26, Балашов-13, Саратов-63 и Вольск-18. Это тоже военные городки и особо охраняемые территории со своей спецификой и контингентом.

- Всех нужно знать «в лицо», к каждому находить свой подход, а работать приходится с самыми разными людьми и по возра-

сту, и по виду деятельности и по характеру. И, конечно, работать на опережение, делая упор на профилактику правонарушений. Ну а если преступление всё-таки совершено, раскрыть его максимально быстро. Нам это удаётся, «показатели» у отдела хорошие.

Кстати, сегодня в межмуниципальном отделе МВД по закрытому административно-территориальному образованию поселок Светлый 64 сотрудника, из них 10 — гражданских. Случайных людей, отмечает начальник полиции, среди них нет. Многим из них любовь к этой профессии привили ветераны службы, которых «молодёжь» не забывает. Накануне профессионального праздника майору милиции в отставке Виктору Ивановичу Новикову и подполковнику полиции в отставке Алексею Валерьевичу Добрякову были вручены знаки почёта «Ветеран МВД РФ».

Александра Тупыленко

П П ПРЯМАЯ РЕЧЬ

Глава городского округа ЗАТО Светлый
О.Н. Шандыбина:

Уважаемые сотрудники полиции и ветераны органов внутренних дел городского округа ЗАТО Светлый! Примите искренние поздравления с профессиональным праздником!



Ежедневно вы несете непростую службу, которая является образцом мужества и выдержки, не считаясь с личным временем, стоите на страже мирной и спокойной жизни нашего посёлка.

В настоящее время сотрудниками правоохранительных органов выполняются самые разнообразные задачи. Это охрана общественного порядка, профилактика и раскрытие преступлений, противодействие терроризму и экстремизму, борьба с организованной преступностью и незаконным оборотом наркотиков. От вашей компетентности и профессионализма во многом зависит согласие в обществе и безопасность граждан.

Светловцы по праву гордятся людьми, которые достойно выполняют свой долг, берегут честь мундира, являются образцом личной порядочности и принципиальности.

Благодарю вас за честную службу, за верность выбранной профессии, за преданное служение закону. Отдельные слова благодарности — ветеранам полиции. Ваша служба и опыт являются примером для молодых сотрудников.

Выражаю огромную признательность вашему родным и близким, которые наравне с вами испытывают все тяготы полицейской службы.

От всей души желаю вам и вашим семьям крепкого здоровья, благополучия, мирного неба, спокойной службы, счастья и успехов!

Тонкая работа больших скоростей



В последнее воскресенье октября в России отметили День работника автомобильного и городского транспорта, по просту День автомобилиста, как его называют в народе. С профессиональным праздником поздравили и водителей городского округа ЗАТО Светлый.

Всех их объединяют не только километры магистралей, работа в любую погоду, грохот моторов и строительной техники, но, прежде всего, забота о людях, об их комфорте и безопасности.

Большую и важную работу на сегодняшний день осуществляют водители скорой помощи. Они так же, как и медики, находятся на передовой. От них не меньше чем от врачей зависит жизнь каждого пациента. На счету каждая минута.

А каким филигранным мастерством нужно обладать, чтобы, не задев жизненно важные «артерии» населенного пун-

кта из систем водоснабжения и водоотведения, в случае порыва быстро выкопать траншею? Точно, будто по линейке, проложить пути под новые инженерные коммуникации? Легко справиться с ковшем трактора, погрузчика, да и с любой другой тяжелой техникой!

Поэтому виновники торжества были отмечены особыми наградами. Грамоты и Благодарственные письма водителям «скорой» и их коллегам — представителям транспортных «секторов» из Управления административно-хозяйственного и транспортного обеспечения и МУП «ЖКХ» вручила глава городского округа ЗАТО Светлый Оксана Николаевна Шандыбина: Алексею Ивановичу Кареву — машинисту крана МУП «ЖКХ»; Анатолию Викторовичу Корневу — водителю Управления административно-хозяйственного и транспортного обеспечения; Дмитрию Александровичу Фоми-

чеву — водителю скорой медицинской помощи медико-санитарной части городского округа ЗАТО Светлый; Валерию Александровичу Антипову и Алексею Викторовичу Костенко — водителям МУП «ЖКХ»; Олегу Николаевичу Лукьянову — водителю и Евгению Алексеевичу Рогачеву — трактористу Управления административно-хозяйственного и транспортного обеспечения; а также Антону Евгеньевичу Факееву — водителю МСЧ.

После торжественной части все награжденные вновь вернулись за руль своих рабочих авто. Ведь их труд является неотъемлемой частью всех сфер нашей жизнедеятельности, а главным маршрутом — благополучие земляков и развитие любимого Светлого!

www.svetvest.ru, официальная страница в инстаграм: www.instagram.com/svetlyevesti

ПОНЕДЕЛЬНИК, 15 НОЯБРЯ

05.00, 09.15 Телеканал "Доброе утро". 09.00, 12.00, 03.00 Новости. 09.50 Жить здорово! (16+). 10.55 Модный приговор. (6+). 12.10, 01.05, 03.05 Время покажет. (16+). 15.00 Новости (с субтитрами). 15.15 Давай поженимся! (16+). 16.00 Мужское / Женское. (16+). 17.00 "Время покажет" с Артемом Шейниным. (16+). 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.40 На самом деле. (16+). 19.45 Пусть говорят. (16+). 21.00 Время. 21.30 Т/с "Мосгаз. Дело №8: Западная". (16+). 22.30 "Док-ток". (16+). 23.25 Вечерний Ургант. (16+). 00.00 Познер. (16+).

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России. 09.00, 14.30, 21.05 Вести-Саратов. 09.55 О самом главном. (12+). 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым. (12+). 12.40, 18.40 "60 минут". (12+). 14.55, 02.20 Т/с "Тайны следствия". (16+). 17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир. (16+). 21.20 Т/с "Стенограмма судьбы". (16+). 23.40 Вечер с Владимиром Соловьёвым. (12+). 04.05 Т/с "Личное дело". (16+). 04.55 Перерыв в вещании.

06.00 Т/с "Мухтар. Новый след". (16+). 07.30 Утро. Самое лучшее. (16+). 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 00.35 Сегодня. 09.25, 11.25 Т/с "Морские дьяволы. Смерж. Судьбы". (16+). 14.25 Чрезвычайное происшествие. 15.00 Место встречи. 17.25 За гранью. (16+). 18.30 ДНК. (16+). 19.35, 20.40 Т/с "Горячая точка". (16+). 22.20 Т/с "По ту сторону смерти". (16+). 01.00 Т/с "Высокие ставки". (16+). 04.15 Их нравы. (0+). 04.30 Т/с "Человек без прошлого". (16+).

06.00 "Территория заблуждений с Игорем Прокопенко". (16+). 07.00 "Документальный проект". (16+). 08.00 "С бодрым утром!" (16+). 09.30, 13.30, 17.30, 20.30, 00.00 "Новости". (16+). 10.00 "Засекреченные списки". (16+). 12.00 "Как устроен мир с Тимофеем Баженовым". (16+). 13.00, 17.00, 20.00 Информационная программа 112. (16+). 14.00 "Загадки человечества с Олегом Шишкиным". (16+). 15.00 "Невероятно интересные истории". (16+). 16.00 "Документальный спецпроект". (16+). 18.00 "Тайны Чапман". (16+). 19.00 "Самые шокирующие гипотезы". (16+). 21.00 Х/ф "Хаос". (16+). 23.05 "Водить по-русски". (16+). 00.30 "Неизвестная история". (16+). 01.30 Х/ф "2012". (16+). 04.10 Х/ф "Ночь страха". (16+).

07.05, 07.30 «ТНТ. Best». (16+). 08.00, 08.30, 08.55, 09.25 «ТНТ. Gold». (16+). 10.00 "Новые танцы". (16+). 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "СашаТаня". (16+). 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30 Т/с "Универ". (16+). 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с "Ольга". (16+). 21.00, 21.30 Т/с "Полярный". (16+). 22.00 "Где логика?" (16+). 23.00 "Stand up". (16+). 00.00 Х/ф "Значит, война". (16+). 02.00 "Такое кино!" (16+). 02.30, 03.20 "Импровизация". (16+). 04.10 "Comedy Баттл. Последний сезон". (16+). 05.00, 05.55, 06.45 "Открытый микрофон". (16+).

07.05, 07.30 «ТНТ. Best». (16+). 08.00, 08.30, 08.55, 09.25 «ТНТ. Gold». (16+). 10.00 "Новые танцы". (16+). 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "СашаТаня". (16+). 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30 Т/с "Универ". (16+). 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с "Ольга". (16+). 21.00, 21.30 Т/с "Полярный". (16+). 22.00 "Где логика?" (16+). 23.00 "Stand up". (16+). 00.00 Х/ф "Значит, война". (16+). 02.00 "Такое кино!" (16+). 02.30, 03.20 "Импровизация". (16+). 04.10 "Comedy Баттл. Последний сезон". (16+). 05.00, 05.55, 06.45 "Открытый микрофон". (16+).

ВТОНИК, 16 НОЯБРЯ

05.00, 09.15 Телеканал "Доброе утро". 09.00, 12.00, 03.00 Новости. 09.50 Жить здорово! (16+). 10.55 Модный приговор. (6+). 12.10, 01.15, 03.05 Время покажет. (16+). 15.00 Новости (с субтитрами). 15.15 Давай поженимся! (16+). 16.00 Мужское / Женское. (16+). 17.00 "Время покажет" с Артемом Шейниным. (16+). 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.40 На самом деле. (16+). 19.45 Пусть говорят. (16+). 21.00 Время. 21.30 Т/с "Мосгаз. Дело №8: Западная". (16+). 22.35 "Док-ток". (16+). 23.30 Вечерний Ургант. (16+). 00.10 Т/с "Мата Хари". (16+).

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России. 09.00, 14.30, 21.05 Вести-Саратов. 09.55 О самом главном. (12+). 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым. (12+). 12.40, 18.40 "60 минут". (12+). 14.55, 02.20 Т/с "Тайны следствия". (16+). 17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир. (16+). 21.20 Т/с "Стенограмма судьбы". (16+). 23.40 Вечер с Владимиром Соловьёвым. (12+). 04.05 Т/с "Личное дело". (16+). 04.55 Перерыв в вещании.

06.00 Т/с "Мухтар. Новый след". (16+). 07.30 Утро. Самое лучшее. (16+). 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 00.35 Сегодня. 09.25, 11.25 Т/с "Морские дьяволы. Смерж. Судьбы". (16+). 14.25 Чрезвычайное происшествие. 15.00 Место встречи. 17.25 За гранью. (16+). 18.30 ДНК. (16+). 19.35, 20.40 Т/с "Горячая точка". (16+). 22.20 Т/с "По ту сторону смерти". (16+). 01.00 Т/с "Высокие ставки". (16+). 04.15 Их нравы. (0+). 04.30 Т/с "Человек без прошлого". (16+).

06.00 "Территория заблуждений с Игорем Прокопенко". (16+). 07.00 "Документальный проект". (16+). 08.00 "С бодрым утром!" (16+). 09.30, 13.30, 17.30, 20.30, 00.00 "Новости". (16+). 10.00, 16.00 "Засекреченные списки". (16+). 12.00 "Как устроен мир с Тимофеем Баженовым". (16+). 13.00, 17.00, 20.00 Информационная программа 112. (16+). 14.00 "Загадки человечества с Олегом Шишкиным". (16+). 15.00 "Невероятно интересные истории". (16+). 16.00, 05.05 "Тайны Чапман". (16+). 19.00 "Самые шокирующие гипотезы". (16+). 21.00 Х/ф "Хроники Риддика: Чёрная дыра". (16+). 23.05 "Водить по-русски". (16+). 00.30 "Знаете ли вы, что?" (16+). 01.30 Х/ф "Полет Феникса". (12+). 03.30 Х/ф "Расплата". (16+).

07.35 «ТНТ. Best». (16+). 08.30, 08.55 «ТНТ. Gold». (16+). 09.25 "Бузова на кухне". (16+). 10.00 "Звезды в Африке". (16+). 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "СашаТаня". (16+). 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с "Универ". (16+). 21.00, 21.30 Т/с "Полярный". (16+). 22.00, 01.45, 02.40 "Импровизация". (16+). 23.00 "Talk". (16+). 00.00 Х/ф "Окей, Лекси!" (18+). 03.35 "Comedy Баттл. Последний сезон". (16+). 04.30, 05.20, 06.15 "Открытый микрофон". (16+).

07.35 «ТНТ. Best». (16+). 08.30, 08.55 «ТНТ. Gold». (16+). 09.25 "Бузова на кухне". (16+). 10.00 "Звезды в Африке". (16+). 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "СашаТаня". (16+). 19.00, 19.30, 20.00, 20.30 Т/с "Универ". (16+). 21.00, 21.30 Т/с "Полярный". (16+). 22.00, 01.45, 02.40 "Импровизация". (16+). 23.00 "Talk". (16+). 00.00 Х/ф "Окей, Лекси!" (18+). 03.35 "Comedy Баттл. Последний сезон". (16+). 04.30, 05.20, 06.15 "Открытый микрофон". (16+).

СРЕДА, 17 НОЯБРЯ

05.00, 09.15 Телеканал "Доброе утро". 09.00, 12.00, 03.00 Новости. 09.50 Жить здорово! (16+). 10.55 Модный приговор. (6+). 12.10, 01.10, 03.05 Время покажет. (16+). 15.00 Новости (с субтитрами). 15.15 Давай поженимся! (16+). 16.00 Мужское / Женское. (16+). 17.00 "Время покажет" с Артемом Шейниным. (16+). 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.40 На самом деле. (16+). 19.45 Пусть говорят. (16+). 21.00 Время. 21.30 Т/с "Мосгаз. Дело №8: Западная". (16+). 22.35 "Док-ток". (16+). 23.30 Вечерний Ургант. (16+). 00.10 Т/с "Мата Хари". (16+).

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России. 09.00, 14.30, 21.05 Вести-Саратов. 09.55 О самом главном. (12+). 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым. (12+). 12.40, 18.40 "60 минут". (12+). 14.55, 02.20 Т/с "Тайны следствия". (16+). 17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир. (16+). 21.20 Т/с "Стенограмма судьбы". (16+). 23.40 Вечер с Владимиром Соловьёвым. (12+). 04.05 Т/с "Личное дело". (16+). 04.55 Перерыв в вещании.

06.00 Т/с "Мухтар. Новый след". (16+). 07.30 Утро. Самое лучшее. (16+). 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 00.35 Сегодня. 09.25, 11.25 Т/с "Морские дьяволы. Смерж. Судьбы". (16+). 14.25 Чрезвычайное происшествие. 15.00 Место встречи. 17.25 За гранью. (16+). 18.30 ДНК. (16+). 19.35, 20.40 Т/с "Горячая точка". (16+). 22.20 Т/с "По ту сторону смерти". (16+). 01.00 Поздняков. (16+). 01.15 Т/с "Высокие ставки". (16+). 04.30 Т/с "Человек без прошлого". (16+).

06.00 "Территория заблуждений с Игорем Прокопенко". (16+). 07.00, 05.40 "Документальный проект". (16+). 08.00 "С бодрым утром!" (16+). 09.30, 13.30, 17.30, 20.30, 00.00 "Новости". (16+). 10.00, 16.00 "Засекреченные списки". (16+). 12.00 "Как устроен мир с Тимофеем Баженовым". (16+). 13.00, 17.00, 20.00 Информационная программа 112. (16+). 14.00, 00.30 "Загадки человечества с Олегом Шишкиным". (16+). 15.00 "Невероятно интересные истории". (16+). 16.00, 04.05 "Тайны Чапман". (16+). 19.00, 03.15 "Самые шокирующие гипотезы". (16+). 21.00 Х/ф "По соображениям совести". (16+). 23.45 "Смотреть всем!" (16+). 01.30 Х/ф "После заката". (16+).

06.00 "Территория заблуждений с Игорем Прокопенко". (16+). 07.00, 05.40 "Документальный проект". (16+). 08.00 "С бодрым утром!" (16+). 09.30, 13.30, 17.30, 20.30, 00.00 "Новости". (16+). 10.00, 16.00 "Засекреченные списки". (16+). 12.00 "Как устроен мир с Тимофеем Баженовым". (16+). 13.00, 17.00, 20.00 Информационная программа 112. (16+). 14.00, 00.30 "Загадки человечества с Олегом Шишкиным". (16+). 15.00 "Невероятно интересные истории". (16+). 16.00, 04.05 "Тайны Чапман". (16+). 19.00, 03.15 "Самые шокирующие гипотезы". (16+). 21.00 Х/ф "По соображениям совести". (16+). 23.45 "Смотреть всем!" (16+). 01.30 Х/ф "После заката". (16+).

07.05, 07.30 «ТНТ. Best». (16+). 08.00-08.55 «ТНТ. Gold». (16+). 09.25 "Mama Life". (16+). 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "СашаТаня". (16+). 19.00-19.30 Т/с "Универ". (16+). 19.30, 20.00, 20.30 Т/с "Ольга". (16+). 21.00, 21.30 Т/с "Полярный". (16+). 22.00 "Двое на миллион". (16+). 23.00 "Женский стендап". (16+). 00.00 Х/ф "Начни сначала". (16+). 02.10, 03.05 "Импровизация". (16+). 03.55 "Comedy Баттл. Последний сезон". (16+). 04.40, 05.30, 06.20 "Открытый микрофон". (16+).

ЧЕТВЕРГ,

05.00, 09.15 Телеканал "Доброе утро". 09.00, 12.00, 03.00 Новости. 09.50 Жить здорово! (16+). 10.55 Модный приговор. (6+). 12.10, 01.10, 03.05 Время покажет. (16+). 15.00 Новости (с субтитрами). 15.15 Давай поженимся! (16+). 16.00 Мужское / Женское. (16+). 17.00 "Время покажет" с Артемом Шейниным. (16+). 18.00 Вечерние новости (с субтитрами). 18.40 На самом деле. (16+). 19.45 Пусть говорят. (16+). 21.00 Время. 21.30 Т/с "Мосгаз. Дело №8: Западная". (16+). 22.35 Большая игра. (16+). 23.30 Вечерний Ургант. (16+). 00.10 Т/с "Мата Хари". (16+).

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России. 09.00, 14.30, 21.05 Вести-Саратов. 09.55 О самом главном. (12+). 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым. (12+). 12.40, 18.40 "60 минут". (12+). 14.55, 02.20 Т/с "Тайны следствия". (16+). 17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир. (16+). 21.20 Т/с "Стенограмма судьбы". (16+). 23.40 Вечер с Владимиром Соловьёвым. (12+). 04.05 Т/с "Личное дело". (16+). 04.55 Перерыв в вещании.

06.00 Т/с "Мухтар. Новый след". (16+). 07.30 Утро. Самое лучшее. (16+). 09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 00.35 Сегодня. 09.25, 11.25 Т/с "Морские дьяволы. Смерж. Судьбы". (16+). 14.25 Чрезвычайное происшествие. 15.00 Место встречи. 17.25 За гранью. (16+). 18.30 ДНК. (16+). 19.35, 20.40 Т/с "Горячая точка". (16+). 22.20 Т/с "По ту сторону смерти". (16+). 01.00 ЧП. Расследование. (16+). 01.35 Захар Прилепин. Уроки русского. (12+). 02.00 Мы и наука. Наука и мы. (12+). 02.50 Т/с "Схватка". (16+). 04.10 Их нравы. (0+). 04.30 Т/с "Человек без прошлого". (16+).

06.00 "Территория заблуждений с Игорем Прокопенко". (16+). 07.00 "Документальный проект". (16+). 08.00 "С бодрым утром!" (16+). 09.30, 13.30, 17.30, 20.30, 00.00 "Новости". (16+). 10.00, 16.00 "Засекреченные списки". (16+). 12.00 "Как устроен мир с Тимофеем Баженовым". (16+). 13.00, 17.00, 20.00 Информационная программа 112. (16+). 14.00, 00.30 "Загадки человечества с Олегом Шишкиным". (16+). 15.00 "Невероятно интересные истории". (16+). 16.00, 04.10 "Тайны Чапман". (16+). 19.00, 03.25 "Самые шокирующие гипотезы". (16+). 21.00 Х/ф "Телохранитель киллера". (16+). 23.20 "Смотреть всем!" (16+). 01.30 Х/ф "Вечно молодой". (12+).

06.00 "Территория заблуждений с Игорем Прокопенко". (16+). 07.00 "Документальный проект". (16+). 08.00 "С бодрым утром!" (16+). 09.30, 13.30, 17.30, 20.30, 00.00 "Новости". (16+). 10.00, 16.00 "Засекреченные списки". (16+). 12.00 "Как устроен мир с Тимофеем Баженовым". (16+). 13.00, 17.00, 20.00 Информационная программа 112. (16+). 14.00, 00.30 "Загадки человечества с Олегом Шишкиным". (16+). 15.00 "Невероятно интересные истории". (16+). 16.00, 04.10 "Тайны Чапман". (16+). 19.00, 03.25 "Самые шокирующие гипотезы". (16+). 21.00 Х/ф "Телохранитель киллера". (16+). 23.20 "Смотреть всем!" (16+). 01.30 Х/ф "Вечно молодой". (12+).

07.05, 07.30 «ТНТ. Best». (16+). 08.00-08.55 «ТНТ. Gold». (16+). 09.25 "Перезагрузка". (16+). 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30, 17.00, 17.30, 18.00, 18.30 Т/с "СашаТаня". (16+). 14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30 Т/с "Универ". (16+). 19.00-19.30 Т/с "Ольга". (16+). 19.30, 20.00, 20.30 Т/с "Полярный". (16+). 22.00 "Однажды в России". (16+). 23.00 "Студия "Союз". (16+). 00.00 Х/ф "Очень плохие девочки". (16+). 02.05, 03.00 "Импровизация". (16+). 03.50 "Comedy Баттл. Последний сезон". (16+). 04.40-06.20 "Открытый микрофон". (16+).

Новый порядок организации пропускного режима



ИНСТРУКЦИЯ о порядке организации пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования (ЗАО) Светлый Саратовской области

ЗАО Светлый
2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая «Инструкция» разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1998 №655 «Об утверждении Положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 17.04.2002 №3398 «Об утверждении границ закрытого административно-территориального образования – поселка Светлый Саратовской области» и устанавливает порядок организации и обеспечения пропускного режима в контролируемой зоне ЗАО Светлый Саратовской области (далее ЗАО Светлый).

Инструкция является обязательной для выполнения всеми расположенными на этой территории организациями, учреждениями и предприятиями, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности, а также гражданами¹, работающими, проживающими или временно находящимися на территории ЗАО Светлый. Инструкция отражает особенности обеспечения особого режима безопасного функционирования воинских частей, расположенных на территории ЗАО Светлый.

1.2. В настоящей Инструкции используются следующие сокращения и основные термины:
особый режим – комплекс мер организационно-правового характера, направленный на обеспечение безопасного функционирования воинских частей, подразделений, организаций и объектов Министерства обороны Российской Федерации, расположенных на территории закрытого административно-территориального образования, включающий в себя:

- установление запретной зоны в границах ЗАО Светлый;
- ограничение на въезд (и/или) проживание граждан на территории ЗАО Светлый;
- ограничение на полеты летательных аппаратов над территорией ЗАО Светлый;
- ограничение на ведение хозяйственной и предпринимательской деятельности, владение, пользование и распоряжение природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающее из ограничения на въезд (и/или) проживание граждан;
- ограничение на создание и деятельность на территории ЗАО Светлый организаций, учредителями которых являются иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные некоммерческие неправительственные организации, отделения иностранных некоммерческих неправительственных организаций, организаций с иностранными инвестициями;
- организацию разработки и осуществление мер по предупреждению терроризма, предотвращению техногенных катастроф, обеспечению пожарной безопасности и охране общественного порядка.

Особый режим устанавливается в целях:
а) обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;
б) выполнения международных обязательств Российской Федерации по нераспространению оружия массового поражения;
в) обеспечения защиты сведений о ядерном оружии, других видах вооружений и военной технике, составляющих государственную тайну;
г) пресечения террористических, диверсионных и иных противоправных действий;

д) обеспечения безопасных условий для работы и проживания граждан;
е) защиты окружающей среды.
близкие родственники – супруг, супруга, родители, дети, бабушка, дедушка, внуки, родные братья, родные сестры, усыновители, усыновленные;
родственники – близкие родственники и другие лица, имеющие родственную связь (подтверждаемую соответствующими документами);

документы, удостоверяющие личность, для граждан РФ – паспорт гражданина РФ, загранпаспорт гражданина РФ, удостоверение личности военнослужащего ВС РФ, военный билет военнослужащего ВС РФ, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении, а также иные документы, определенные действующим законодательством;

документы, удостоверяющие личность, для иностранных граждан и лиц без гражданства – паспорт иностранного гражданина, разрешение на временное проживание в РФ, вид на жительство на территории РФ, удостоверение беженца;

жители городского округа – граждане Российской Федерации, имеющие регистрацию по месту жительства (проживания) на территории ЗАО Светлый;

запретная зона – расположенные в границах ЗАО Светлый территории военных объектов, доступ на которую организован посредством контрольно-пропускных пунктов (далее – КПП), в соответствии с инструкцией по пропускному режиму воинской части. Пропускной режим в запретной зоне устанавливается в соответствии с инструкцией, утверждаемой начальником объекта;

контролируемая зона – территория, расположенная в границах ЗАО Светлый (без территории объектов Минобороны России);

Границы закрытого административно-территориального образования – поселка Светлого Саратовской области проходят:

на востоке – от места пересечения левого берега реки Идолга с юго-западной границей территории садоводческого товарищества «Урожай», по юго-западной границе территории садоводческого товарищества «Урожай», по юго-западной границе территории садоводческого товарищества «Радуга» до места пересечения с северо-западной границей территории садоводческого товарищества «Надежда»; на юге – по северо-западной границе территории садоводческого товарищества «Надежда», по северо-западной границе территории садоводческого товарищества «Здоровье», по северной границе лесного квартала № 21 Саратовского лесничества Саратовского лесхоза, по северной границе полосы отвода железной дороги Саратов – Москва до места пересечения с восточной границей рабочего поселка Татищево;

на западе – по восточной границе рабочего поселка Татищево, по западной стороне плотины, разделяющей большой и малый пруды, по восточному берегу большого пруда до места пересечения с левым берегом реки Идолга, по левому берегу реки Идолга до места пересечения с юго-западной границей территории садоводческого товарищества «Урожай»;

контрольно-пропускной пункт (далее – КПП) – специально оборудованное место для осуществления санкционированного входа (выхода), въезда (выезда) граждан и транспортных средств на территорию ЗАО Светлый;

несанкционированный доступ – проникновение (проход, проезд) в контролируемую зону ЗАО Светлый граждан и (или) транспортных средств, с нарушением порядка, установленного настоящей Инструкцией;

нарушитель – лицо, совершившее или пытающееся совершить противоправное действие, направленное на нарушение пропускного режима, а также лицо, оказывающее содействие в этом;

начальник объекта – командир войсковой части 89553;

паспортные данные – персональные данные гражданина включающие в себя: фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, серию и номер паспорта, дату и орган, выдавший паспорт, адрес места регистрации по месту жительства, гражданство;

пропуск – официальный документ, предоставляющий право санкционированного доступа граждан или транспортных средств на территорию ЗАО Светлый, оформленный в бюро пропусков войсковой части 89553.

Образцы бланков действующих пропусков, сроки их действия, предоставляемые реквизиты (шрифты, печати) определяются начальником объекта;

¹ Под гражданами, если не оговорено особо, в настоящей Инструкции понимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

² Определено в соответствии со статьей 5 части 1 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

пропускной режим – составная часть особого режима безопасного функционирования объекта, включающая комплекс организационных и технических мероприятий, совокупность правил, регламентирующих порядок входа (выхода), въезда (выезда), направленных на осуществление санкционированного доступа граждан и проезда транспортных средств в контролируемую зону ЗАО Светлый, в целях выполнения мероприятий по ограничению въезда (и/или) проживания (преживания) граждан на территории ЗАО Светлый;

санкционированный доступ – проезд в контролируемую зону ЗАО Светлый граждан и (или) проезд транспортных средств через оборудованные КПП в соответствии с порядком, установленным настоящей Инструкцией (п. 2.1).

1.3. Настоящая Инструкция определяет:

- порядок доступа граждан и въезда (выезда) транспортных средств на территорию контролируемой зоны закрытого образования;
- порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) грузов, специальных грузов, документов и материальных ценностей на территорию (с территории) контролируемой зоны;
- перечень должностных лиц, имеющих право принятия решения об оформлении и выдаче пропусков соответствующих видов;
- порядок контроля за обоснованностью выдачи пропусков, своевременностью их изъятия и погашения.

1.4. Граждане, проживающие, работающие или прибывающие на территорию закрытого образования, должны быть ознакомлены с условиями особого режима и ответственностью за его нарушение.

Доведение требований, обусловленных особым режимом и ответственностью за его нарушение до граждан, проживающих, работающих на территории контролируемой зоны ЗАО Светлый, осуществляется руководителями организаций (учреждений, предприятий), независимо от форм их собственности, находящихся на территории контролируемой зоны ЗАО Светлый, сотрудниками бюро пропусков войсковой части 89553, дежурными по КПП, жителями ЗАО Светлый.

Ответственность граждан за нарушения особого режима устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. При выдаче гражданину разрешения для въезда на территорию ЗАО (и/или) постоянного проживания на территории ЗАО учитывается следующая информация:

- наличие обоснованной необходимости въезда (преживания) на территории ЗАО;
- наличие сведений о возбужденном в отношении гражданина уголовном деле за совершение преступления против государственной власти и (или) иного тяжкого, особо тяжкого преступления;
- наличие у гражданина неснятой или непогашенной судимости, за исключением случаев, если гражданин постоянно проживает на территории ЗАО и покинул его в связи с назначением ему наказания в виде лишения свободы по решению суда;
- сведения о нахождении гражданина на учете в наркологическом или психиатрическом (психоневрологическом) лечебно-профилактическом учреждении, за исключением случаев, если гражданин, его супруг (супруга) или близкие родственники постоянно проживают на территории ЗАО;
- предоставление гражданином достоверных данных для оформления в установленном порядке разрешения для въезда на территорию ЗАО (и/или) постоянного проживания на территории ЗАО;
- наличие согласования с отделом ФСБ войсковая часть 73549;
- решение комиссии в соответствии с пунктом 2.19.4 настоящей Инструкции.

1.6. Въезд и проживание граждан на территории закрытого образования ограничиваются в соответствии с условиями особого режима. ЗАО Светлый. Разрешается производить регистрацию граждан согласно законодательству Российской Федерации.

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории ЗАО Светлый согласовывается с органом федеральной службы безопасности (отдел ФСБ России войсковая часть 73549).

Въезд для постоянного пребывания на территории ЗАО Светлый в порядке, установленном данной Инструкцией, разрешается:

- гражданам Российской Федерации постоянно проживающим (зарегистрированным), а также имеющим в собственности жилье помещения, расположенные на территории ЗАО;
- лицам, заключившим трудовой договор с администрацией объекта или организациями – юридическими лицами, расположенными на территории контролируемой зоны закрытого образования;
- военнослужащим, проходящим службу в воинских частях, расположенных на территории ЗАО Светлый;
- сотрудникам органов внутренних дел, обеспечивающих охрану правопорядка на территории закрытого образования;
- членам семей и родственникам указанных выше граждан.

Въезд для временного пребывания на территории ЗАО Светлый в порядке, установленном данной Инструкцией, разрешается следующим гражданам:

- лицам, не проживающим постоянно на территории ЗАО Светлый, но заключившим трудовой договор с администрацией ЗАО Светлый или организациями – юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, расположенными на территории контролируемой зоны ЗАО Светлый;
- лицам, имеющим родственников, постоянно проживающих на территории ЗАО, для воссоединения семей;
- лицам, имеющим недвижимое имущество на праве собственности на территории ЗАО Светлый;
- лицам, прибывающим в организации и предприятия ЗАО для решения служебных, производственных и других административно-хозяйственных вопросов;
- лицам, получающим медицинское обслуживание в медицинских учреждениях ЗАО Светлый, обучающимся в образовательных учреждениях ЗАО Светлый;
- военнослужащим, представителям организаций промышленности (являющимся гражданами Российской Федерации), направленным в служебную командировку в воинские части, расположенные на территории ЗАО Светлый;
- гражданам Российской Федерации, прибывшим по вызову (повестке) МО МВД России по ЗАО п. Светлый, военной прокуратуры, следственных органов, отдела федеральной службы безопасности.

1.7. Въезд граждан, не имеющих допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на территорию закрытого образования в случае производственной необходимости или для удовлетворения социально-культурных и иных потребностей жителей, осуществляется на основании разрешения председателя комиссии³ и руководителя органа местного самоуправления закрытого образования с предварительным письменным уведомлением (с приложением списка) органа федеральной службы безопасности не менее чем за 10 суток, а на территорию объекта – на основании разрешения начальника объекта в сопровождении представителей, назначаемых начальником объекта.

1.8. Создание и деятельность на территории ЗАО организаций, учредителями которых являются иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные некоммерческие неправительственные организации, отделения иностранных некоммерческих неправительственных организаций, запрещена.

Создание и деятельность на территории ЗАО организаций с иностранными инвестициями разрешается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок доступа граждан и въезда (выезда) транспортных средств на территорию контролируемой зоны ЗАО Светлый

2.1. Для обеспечения пропускного режима, контроля за доступом граждан и проездом транспортных средств на территорию контролируемой зоны ЗАО Светлый установлены КПП.

Стационарные КПП устанавливаются и оборудуются:
КПП № 5 – на автодороге п. Светлый – пгт Татищево (в направлении г. Саратова);
КПП № 6 – на въезде п. Светлый – пгт Татищево (район «Каравеллы»);
КПП № 7 – на въезде п. Светлый – пгт Татищево (предназначено только для въезда (выезда) служебного транспорта).

Время работы КПП, порядок несения службы и привлекаемый для этого личный состав определяются начальником объекта.

2.2. Документы, дающие право на проезд граждан и (или) проезд транспортного средства в контролируемую зону ЗАО Светлый, а также подтверждающие санкционированный доступ граждан при нахождении на данной территории:

- разовые, временные и постоянные пропуска для граждан;
- списки, оформленные установленным порядком и заверенные в бюро пропусков войсковой части 89553 (образец, указан в приложении к настоящей инструкции);
- документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительства на территории ЗАО Светлый (за исключением автотранспорта);
- пропуск на транспортное средство.

Дети в возрасте до 14 лет допускаются в контролируемую зону ЗАО Светлый без оформления пропуска в сопровождении близких родственников, имеющих разрешение на въезд на территорию ЗАО Светлый, при наличии записи о детях в паспорте отца или матери, свидетельства о рождении ребенка.

2.3. Оформление всех установленных видов пропусков (списков) осуществляется только в бюро пропусков войсковой части 89553. Распорядок работы бюро пропусков войсковой части 89553 устанавливается начальником объекта.

2.4. Пропуска оформляются на основании заявок (рапортов) установленного образца с приложением определенных данной Инструкцией копий документов. В случае отсутствия оснований для въезда на территорию ЗАО Светлый, выявления недостоверных (неполных) сведений указанных в заявке, отсутствия требуемых копий документов, бюро пропусков войсковой части 89553 возвращает заявку для устранения выявленных недостатков заявителю (при наличии четких адресных данных заявителя).

Право на оформление заявок предоставляется руководителям предприятий, учреждений (организаций), индивидуальным предпринимателям расположенных на территории ЗАО, гражданам, зарегистрированным и проживающим и (или) владеющим недвижимым имуществом на территории ЗАО Светлый.

2.5. Личный состав наряда по КПП при проверке предъявляемых пропусков (документов) обращает внимание на соответствие их образцам, личности предъявителя, срока действия, образцам подписей должностных лиц, имеющих право подписи пропусков, и печатей. При проверке временных (без фотографии), разовых пропусков и списков личный состав наряда по КПП обязан сверить данные, указанные в них, с документами, удостоверяющими личность граждан.

При возникновении сомнения в подлинности пропуска, законности его получения, достоверности фотографии, уточнения данных, указанных в пропуске, личный состав наряда по КПП обязан взять предъявленный пропуск в руки и сверить данные, указанные в нём, с документом, удостоверяющим личность.

Порядок несения службы личным составом на КПП определяется соответствующими инструкциями, утверждаемыми командиром (начальником штаба) войсковой части 89553.

2.6. Граждане при пересечении КПП обязаны предъявить пропуск установленного образца на себя и транспортное средство, передавать для проверки личному составу наряда по КПП, а при предъявлении документа, разрешающего проезд в ЗАО Светлый, не имеющего фотографии – предъявлять документ, удостоверяющий личность.

При пересечении КПП на транспортном средстве пропуска предъявляются всеми находящимися в нём пассажирами и водителем.

³ В соответствии с пунктом 10 постановления Правительства РФ от 26 июня 1998 г. № 655 «Об утверждении Положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации».

www.svetvest.ru, официальная страница в инстаграм: www.instagram.com/svetlyevesti

Водители транспортных средств, в которых конструктивно затруден осмотр салона (имеется тонировка на стеклах, установлены шторки и т.д.), а также водители грузопассажирских и грузовых транспортных средств, обязаны по требованию дежурного (помощника дежурного) по КПП представить к осмотру салон (грузовой отсек) транспортного средства на предмет отсутствия в нем посторонних лиц.

Водителям транспортных средств разрешается начинать движение в створ ворот (шлагбаума) КПП, только после проверки документов дежурным (помощником дежурного) по КПП, разрешения на проезд дежурного (помощника дежурного) по КПП и полного открытия ворот (шлагбаума).

По требованию должностных лиц наряда по КПП граждане обязаны передавать пропуск и документ, удостоверяющий личность им в руки, с целью проверки подлинности пропуска, законности получения, уточнения периода действия и сверки фотографии в пропуске с личностью предъявителя.

2.7. Буксируемые транспортные средства в обязательном порядке подвергаются осмотру дежурным (помощником дежурного) по КПП и вывозятся с территории ЗАТО Светлый только в сопровождении собственника транспортного средства, с предъявлением документов, подтверждающих право собственности (свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорта транспортного средства, справки из ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО п. Светлый (при утилизации ТС)).

2.8. Допуск судей, работников прокуратуры, следственного комитета Российской Федерации, сотрудников осуществляющих надзорную деятельность за объектами, расположенными на территории ЗАТО Светлый, осуществляется по предъявлению ими служебного удостоверения или пропуска.

Допуск транспортных средств судей, работников прокуратуры, следственного комитета Российской Федерации (далее – СК РФ) осуществляется по пропускам на транспортные средства установленного образца. Допуск лиц и их транспортных средств, сопровождаемых работниками прокуратуры, СК РФ осуществляется на общих основаниях, определенных требованиями настоящей Инструкции.

Допуск транспортных средств, независимо от права собственности, сотрудниками отдела ФСБ России войсковая часть 73549 и МО МВД РФ по ЗАТО Светлый осуществляется по предъявлению постоянного пропуска, дающего право проезда на территорию контролируемой зоны ЗАТО Светлый и служебного удостоверения.

2.9. Осмотру не подлежит следующий автотранспорт:

- транспортные средства пожарной охраны, полиции, скорой медицинской помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, следственных органов СК РФ, войск национальной гвардии РФ, используемые для осуществления неотложных действий по защите жизни и здоровья граждан с включенными устройствами для подачи специальных световых и звуковых сигналов;
- служебный и личный автотранспорт судей по предъявлению ими служебных удостоверений;
- служебный автотранспорт, используемый прокурорами, прокурорскими работниками и сотрудниками СК РФ, по предъявлению служебного удостоверения;
- автотранспорт сотрудников ФСБ России, ФСО России по предъявлению служебного удостоверения;
- служебный автотранспорт Фельдшерской почтовой службы;
- автомобили службы инкассации.

Допуск других транспортных средств и должностных лиц без проверки и осмотра транспортного средства осуществляется по списку, утвержденному начальником объекта.

2.10. В случае необходимости в целях безусловного обеспечения режима безопасного функционирования начального объекта могут проводиться мероприятия по усилению пропускного режима, осмотру грузовых и пассажирских отсеков транспортных средств на предмет обнаружения запрещенных предметов, нарушителей, а также устанавливаться дополнительные меры по ограничению входа (выхода, проезда) физических лиц и въезда (выезда) транспортных средств на территорию ЗАТО Светлый.

2.11. Транспортные средства без государственных номерных знаков пропускать через КПП запрещено (за исключением разового въезда транспортного средства, приобретенного жителем городского округа (организацией, расположенной на территории ЗАТО светлый), для дальнейшей постановки на учёт в установленные законодательством Российской Федерации сроки).

2.12. В случае изменения обстановки, получения от органов МВД России, ФСБ России информации о совершении противоправного деяния или его подготовке, нарушения гражданами (сотрудниками организаций) условий особого режима на территории ЗАТО Светлый начальником объекта (комиссией, назначенной начальником объекта для рассматривания нарушений условий особого режима) может быть принято решение на ограничение (прекращение) въезда (выезда), входа (выхода) отдельных автотранспортных средств или граждан (сотрудников организаций).

2.13. Порядок подачи заявок (рапортов) на оформление разовых, временных пропусков в контролируемую зону ЗАТО Светлый:

- военнослужащие, гражданский персонал воинских частей рапорта (заявки) подают по команде посредством служебного делопроизводства и после их подписания командирами воинских частей рапорта (заявки) в бюро пропусков войсковой части 89553 для согласования их с отделом ФСБ России войсковая часть 73549 и принятия решения ответственными должностными лицами войсковой части 89553;
- жители ЗАТО Светлый, граждане, имеющие на территории ЗАТО Светлый недвижимое имущество на праве собственности, руководители организаций, предприятий, учреждений, общественных организаций, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории ЗАТО и (или) осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Светлый в рамках действующих обязательств по муниципальным или государственным контрактам, заявки подают в администрацию ЗАТО Светлый для дальнейшей проверки заявок (правильности заполнения и наличия копий необходимых документов), согласования их с отделом ФСБ России и принятия решения ответственными должностными лицами администрации ЗАТО Светлый. Далее утвержденные заявки передаются в бюро пропусков войсковой части 89553 для оформления пропусков. Иногородние граждане, имеющие право на подачу заявлений, могут направлять заявки (установленного образца) с приложенными копиями документов в администрацию ГО ЗАТО Светлый почтовым отправлением по адресу: 412163, Саратовская область, пос.Светлый, ул.Кузнецова, д. 6а;

– уполномоченные должностные лица воинских частей, дислоцированных на территории ЗАТО Светлый, заявки подают в бюро пропусков войсковой части 89553, для согласования их с представителями отдела ФСБ России войсковая часть 73549 и принятия решения начальником объекта.

Заявки на оформление пропусков в запретную зону ЗАТО Светлый и в контролируемую зону ЗАТО Светлый в интересах Министерства обороны РФ выше перечисленные категории граждан подают в бюро пропусков войсковой части 89553 для их согласования с отделом ФСБ России войсковая часть 73549 и принятия решения начальником объекта войсковой части 89553.

Заявки на оформление пропусков в контролируемую зону ЗАТО Светлый на иностранных граждан и лиц, не имеющих гражданство, подаются в бюро пропусков войсковой части 89553 для согласования их с представителями отдела ФСБ России войсковая часть 73549 и принятия решения ответственными должностными лицами войсковой части 73549.

Заявки на оформление пропусков в контролируемую зону ЗАТО Светлый на жителей ЗАТО, имеющих постоянную регистрацию в ЗАТО, и транспортные средства, управляемые ими, подают в администрацию ЗАТО для принятия решения главой городского округа ЗАТО Светлый.

При необходимости кратковременного въезда большого количества граждан РФ, организованно прибывающих на торжественные, ритуальные или иные мероприятия, допуск может осуществляться по спискам, заверенным в бюро пропусков войсковой части 89553, с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, а также данных о транспортных средствах прибывающих граждан. Списки подаются и рассматриваются в порядке установленном данной Инструкцией для заявок на пропуск.

При возникновении непредвиденных ситуаций (похороны, рождение детей, тяжелая болезнь родственников, прибытие грузовой техники, доставляющей крупногабаритный груз) жителям ЗАТО Светлый заявки допускается самостоятельно согласовывать с дежурным по отделу ФСБ России войсковая часть 73549, после чего передавать их в бюро пропусков войсковой части 89553 для принятия решения установленными должностными лицами и оформления пропуска. В нерабочее время, после согласования с дежурным по отделу ФСБ России, заявка передается дежурному по КПП № 5 или 6, который в данном случае выписывает разовый пропуск в соответствии с заявкой и в первый рабочий день передает данную заявку в бюро пропусков войсковой части 89553.

2.14. Оформление разовых пропусков на граждан Российской Федерации

Разовые пропуска в контролируемую зону ЗАТО Светлый оформляются на срок до 5 суток включительно.

2.14.1. Заявки на оформление разовых пропусков подаются заблаговременно в бюро пропусков войсковой части 89553 для согласования их с отделом ФСБ России войсковая часть 73549 и принятия решения (утверждения) начальником объекта или главой ГО ЗАТО Светлый. Срок рассмотрения заявок на оформление разовых пропусков гражданам Российской Федерации составляет до 3-х рабочих дней с момента регистрации заявки (рапорта) в бюро пропусков. Срок рассмотрения заявок может быть продлен на время, необходимое для проведения проверочных мероприятий.

Право на оформление заявок на получение разового пропуска для проезда в контролируемую зону ЗАТО Светлый предоставлено:

- гражданам, имеющим регистрацию по месту жительства (пребывания) фактически проживающих на территории ЗАТО Светлый;
- военнослужащим и гражданскому персоналу воинских частей, дислоцированных на территории ЗАТО Светлый;
- законным представителям (попечителям) несовершеннолетних или признанных недееспособными граждан, проживающих на территории городского округа;
- руководителям организаций, предприятий, учреждений, общественных организаций и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории ЗАТО Светлый и (или) осуществляющим свою деятельность на территории ЗАТО Светлый в рамках действующих обязательств по муниципальным или государственным контрактам (договорам);
- уполномоченным должностным лицам войсковых частей, дислоцированных на территории ЗАТО Светлый, отдела ФСБ России, прокуратуры, СК РФ, администрации ЗАТО Светлый, лечебных учреждений и других государственных структур, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Светлый.

Для подачи заявки на оформление разового пропуска граждане обязаны предъявить дежурному бюро пропусков свой постоянный пропуск или паспорт гражданина РФ с отметкой о регистрации по месту жительства или свидетельством о регистрации по месту пребывания в ЗАТО Светлый.

Выдача пропусков производится в бюро пропусков войсковой части 89553, в установленном порядке работы бюро пропусков время.

Разовые пропуска оформляются:

- на граждан Российской Федерации являющихся родственниками жителей ЗАТО Светлый и их автотранспорт – по заявкам жителей городского округа;
- на граждан Российской Федерации, являющихся родственниками военнослужащих, проходящих военную службу по призыву – по заявкам командиров соответствующих воинских частей;
- на граждан Российской Федерации, прибывающих для предоставления услуг жителям городского округа (доставка бытовой техники, мебели, контейнеров и т.п.) и их автотранспорт – по заявкам жителей городского округа;
- на граждан Российской Федерации и их автотранспорт, прибывающих к родственникам, находящимся на лечении в медицинском учреждении – по заявкам руководителя лечебного учреждения, расположенного на территории ЗАТО Светлый;
- на граждан Российской Федерации, нуждающихся в оказании медицинской помощи (консультации) в медицинском учреждении городского округа – по заявкам граждан Российской Федерации с приложением медицинского документа (направления, рекомендации и т.п.) за подписью главного врача, заверенной печатью учреждения;
- на граждан Российской Федерации, прибывающих в организации и предприятия городского округа для решения служебных, производственных и других административно-хозяйственных вопросов и их автотранспорт – по заявкам руководителей учреждений (предприятий), зарегистрированных на территории ЗАТО Светлый;
- на граждан Российской Федерации, прибывающих на территорию городского округа для торговли

производственными и промышленными товарами и их автотранспорт – по заявкам учреждений (организаций), зарегистрированных на территории ЗАТО Светлый, организующих торговлю;

– на граждан Российской Федерации, прибывающих для проведения культурно-массовых (праздники, свадьбы, юбилеи и т.п.), спортивных и других общественных мероприятий, удовлетворения социально-культурных и иных потребностей жителей, и их автотранспорт – по заявкам граждан имеющих постоянную регистрацию и фактически проживающих в городском округе ЗАТО Светлый;

– на законных представителей (попечителей) несовершеннолетних или признанных недееспособными граждан и их транспорт – по заявкам граждан указанных категорий, проживающих в ЗАТО Светлый, с приложением копий документов подтверждающих факт опекуновства (попечительства).

2.14.2. В случае возникновения необходимости нахождения указанных выше категорий граждан на территории ЗАТО Светлый на более длительный срок (более 5 суток) подаются заявки на оформление временного пропуска в установленном данной Инструкцией порядке.

2.14.3. В бланке заявки от физических лиц, лиц гражданского персонала воинских частей, рапортах военнослужащих (приложение №№ 1 и 2 к настоящей Инструкции) указываются:

- фамилия, имя и отчество прибывающего пропуск, его адрес регистрации по месту жительства (пребывания) на территории ЗАТО Светлый и паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) приглашенных, гражданство, место работы гостей;
- цель, дата прибытия, срок пребывания;
- марка, модель, цвет и государственный регистрационный знак транспортного средства (если прибывают на автомобиле);
- адрес места жительства прибывающих, в ЗАТО Светлый;
- информация о наличии неснятой или непогашенной судимости и (или) нахождении на учёте в наркологическом диспансере у прибывающих граждан;
- фамилия, имя, отчество заказчика пропуска, его адрес регистрации по месту жительства (пребывания) на территории ЗАТО Светлый и паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), место работы, контактный телефон, дата заявки.

2.14.4. В бланке заявки от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (приложение № 3 к настоящей Инструкции) указываются:

- наименование организации (предприятия, учреждения), её юридический адрес;
- цель, дата прибытия, срок пребывания;
- марка, модель, цвет и государственный регистрационный знак автотранспорта (если прибывают на автомашине);
- фамилии, имена, отчества и должности прибывающих граждан;
- адрес регистрации по месту жительства (пребывания) прибывающих граждан, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), гражданство;
- адрес места жительства прибывающих в ЗАТО Светлый;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя, подпись руководителя, заверенная печатью организации, дата заявки.

2.14.5. Перечень документов (копий документов), необходимых для оформления разового пропуска:

- заявка (по форме согласно приложению №№ 1-3 к настоящей Инструкции);
- копия документа, удостоверяющего личность приглашающего с копией страницы о регистрации по месту жительства (свидетельство о регистрации по месту пребывания) для заявок по форме №№ 1 и 3 приложения к настоящей Инструкции;

– копии документов, подтверждающих предоставление услуг (накладную на доставку товара, договор на оказание услуг, заказ на выполнение работ и т.д.) или направление из учреждения здравоохранения за подписью главного врача, заверенной печатью учреждения (при наличии таковых) для заявок по форме №№ 1 и 3 приложения к настоящей Инструкции;

– копии документов, подтверждающих трудовые отношения с организациями, зарегистрированными на территории ЗАТО Светлый (при наличии таковых отношений);

– копия документа, удостоверяющего личность прибывающего гражданина с копией страницы о регистрации по месту жительства;

– копия документов на транспортное средство (свидетельство регистрации транспортного средства, а для граждан, не являющихся собственниками транспортного средства ещё и копия полиса ОСАГО);

– копии документов, подтверждающих родственные отношения (при наличии родства).

2.14.6. Для получения пропуска в бюро пропусков войсковой части 89553 прибывающие граждане для проверки объективности данных обязаны предъявить дежурному бюро пропусков документы, удостоверяющие личность.

2.14.7. Разовый пропуск (проезд) в контролируемую зону ЗАТО Светлый, кроме лиц, оформивших пропуск в соответствии с Инструкцией, разрешается:

- военнослужащим (членам их семей), направленным для дальнейшего прохождения службы в воинские части, расположенные на территории ЗАТО Светлый – по предписаниям о направлении для дальнейшего прохождения службы, с предъявлением документов, удостоверяющих личность предъявителя, после записи в журнале на КПП;
- военнослужащим воинских частей, расположенным на территории ЗАТО Светлый и членам их семей, прибывшим из отпуска, командировки – по отпускным билетам (с отметкой о сдаче пропуска в службу ЗГТ части) или командировочным удостоверениям (с отметкой об убытии с места проведения командировки) с предъявлением документов, удостоверяющих личность предъявителя;

– военнослужащим, представителям организаций промышленности (являющимися гражданами Российской Федерации), направленным в служебную командировку в воинские части, расположенные на территории ЗАТО Светлый – по командировочным удостоверениям, предписаниям на выполнение работы (служебного задания), с предъявлением документов удостоверяющих личность предъявителя;

– гражданам Российской Федерации, прибывшим по вызову (повестке) межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО Светлый, военной прокуратуры, по предъявлению документа, удостоверяющего личность и повестки, заверенной печатью вызывающего органа, после записи в журнале на КПП и в сопровождении представителя вызывающего органа. Гражданин прибывший в ЗАТО Светлый по вызову правоохранительных органов, обязан покинуть территорию ЗАТО Светлый в течение 2 часов после окончания посещения соответствующих органов;

– транспортным средствам воинских частей, расположенных на территории ЗАТО Светлый – при наличии записи в путевом листе о маршруте следования за пределы ЗАТО Светлый и пропуска у старшего машиниста;

– транспортным средствам, не имеющим государственного регистрационного знака (при покупке нового автомобиля), а также вновь приобретенным транспортным средством под управлением граждан, имеющих постоянный пропуск для прохода на территорию ЗАТО Светлый (документа с отметкой о регистрации по месту жительства (пребывания) в ЗАТО Светлый) с предъявлением договора купли-продажи транспортного средства и паспорта транспортного средства, после записи в журнале на КПП;

– граждане, имеющие регистрацию по месту проживания (пребывания) в ЗАТО Светлый и утратившие (забывшие) пропуск допускаются на въезд в контролируемую зону ЗАТО Светлый по предъявлению документов, удостоверяющих личность, подтверждающих регистрацию по месту жительства (пребывания) в ЗАТО Светлый.

2.15. Оформление временных пропусков на граждан Российской Федерации

2.15.1. Временные пропуска (на физических лиц и автотранспорт) в контролируемую зону ЗАТО Светлый, оформляются на срок от 6 (шести) суток до 1 (одного) года (не более, чем до конца текущего календарного года). Срок действия временного пропуска не должен превышать разрешённый законодательством Российской Федерации срок пребывания граждан на территории РФ без регистрации в органах МВД по месту пребывания, а также не более срока регистрации по месту пребывания на территории ЗАТО Светлый заявителя, срока действия договора (контракта) на проведение работ, договора аренды недвижимого имущества.

Срок рассмотрения заявок на оформление временного пропуска гражданам Российской Федерации составляет до 10 рабочих дней, с момента регистрации заявки (рапорта) в бюро пропусков (администрации ЗАТО Светлый). Срок рассмотрения заявок может быть продлен на время, необходимое для проведения проверочных мероприятий.

Выдача пропусков производится в бюро пропусков войсковой части 89553 в установленном порядке работы бюро пропусков войсковой части 89553 время.

2.15.2. Право на оформление заявок на получение временного пропуска для проезда в контролируемую зону ЗАТО Светлый предоставлено:

- гражданам, имеющим регистрацию и фактически проживающим по месту жительства (пребывания) на территории ЗАТО Светлый;
- военнослужащим и гражданскому персоналу войсковых частей, дислоцированных на территории ЗАТО Светлый;
- гражданам, имеющим на территории ЗАТО Светлый недвижимое имущество на праве собственности;
- гражданам, являющимся законными представителями (попечителями) несовершеннолетних или признанных недееспособными граждан, проживающих в ЗАТО Светлый;
- руководителям организаций, предприятий, учреждений, общественных организаций и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории ЗАТО Светлый и (или) осуществляющим свою деятельность на территории ЗАТО Светлый в рамках действующих обязательств по муниципальным или государственным контрактам;
- уполномоченным должностным лицам войсковых частей, дислоцированных на территории ЗАТО Светлый, отдела ФСБ России, администрации ЗАТО Светлый, лечебных учреждений и других государственных структур, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Светлый.

2.15.3. Временные пропуска оформляются:

- на граждан РФ и их автотранспорт, являющихся родственниками жителей городского округа, военнослужащих и гражданского персонала воинских частей, проживающих на территории ЗАТО Светлый – по заявкам жителей ЗАТО Светлый (рапортам военнослужащих) на срок до 30 (тридцати) суток, для граждан Российской Федерации, зарегистрированных на территории Российской Федерации, а для граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) на территории Саратовской области – на срок до одного года, но не более, чем до конца текущего календарного года и не превышающий срок регистрации (контракта) заявителя;
- на граждан Российской Федерации – сотрудников организаций, учреждений, предприятий и индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы и (или) предоставляющих социально-бытовые услуги на территории ЗАТО Светлый и служебный автотранспорт – по заявкам руководителей организаций (учреждений, предприятий и индивидуальных предпринимателей), зарегистрированных на территории ЗАТО Светлый, на срок до одного года, но не более, чем до конца текущего календарного года;
- на граждан Российской Федерации, прибывающих в организации и предприятия городского округа для решения служебных, производственных и других административно – хозяйственных вопросов и служебный автотранспорт – по заявкам руководителей предприятий (организаций), зарегистрированных на территории ЗАТО Светлый, на срок до одного года, но не более, чем до конца текущего календарного года;
- на граждан Российской Федерации и их автотранспорт, являющихся законными представителями (попечителями) несовершеннолетних или признанных недееспособными гражданами, являющимися жителями городского округа – по заявкам граждан Российской Федерации, с приложением копий документов, подтверждающих факт опекуновства (попечительства) над данными гражданами, на срок до 30 (тридцати) суток, для граждан Российской Федерации, зарегистрированных на территории Российской Федерации, а для граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) на территории Саратовской области – на срок до одного года, но не более, чем до конца текущего календарного года;
- на автотранспорт, управляемый жителями городского округа, в случае, когда жители городского округа не являются собственниками транспортных средств – по заявкам жителей городского округа на срок до одного года, но не более, чем до конца текущего календарного года;

www.svetvest.ru, официальная страница ВК: www.vk.com/svetvest

– на жителей городского округа (или) их автотранспорт в случае регистрации по месту пребывания на территории ЗАТО Светлый – по заявкам жителей городского округа, на срок регистрации по месту пребывания, но не более, чем до конца текущего календарного года;

– на граждан Российской Федерации, имеющих недвижимое имущество на праве собственности на территории ЗАТО Светлый и их автотранспорт – по заявкам граждан Российской Федерации, с приложением копий документов, подтверждающих факт наличия собственности на территории ЗАТО Светлый, на срок до 90 (девяносто) суток, для граждан Российской Федерации, зарегистрированных на территории Российской Федерации, а для граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) на территории Саратовской области – на срок до одного года, но не более, чем до конца текущего календарного года;

– на граждан Российской Федерации, получающих медицинское обслуживание в лечебном учреждении городского округа ЗАТО Светлый, обучающихся в образовательных учреждениях ЗАТО Светлый, в том числе лицам (близким родственникам), сопровождающим несовершеннолетних детей в детский сад (школу) и личный автотранспорт сопровождающих – по заявкам руководителей медицинских и (или) образовательных учреждений, зарегистрированных на территории ЗАТО Светлый, на срок до одного года, но не более, чем до конца текущего календарного года или срока лечения (обучения);

2.15.4. В бланке заявки от физических лиц, лиц гражданского персонала воинских частей, рапортах военнослужащих (приложение № 1 и 2 к настоящей Инструкции), указываются:

- фамилии, имена и отчества прибывающих, степень родства, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), адрес регистрации по месту жительства (пребывания) приглашенных, гражданство, место работы гостей;
- цель, дата прибытия, срок пребывания;
- марка, модель, цвет и государственный регистрационный знак транспортного средства (если прибывают на автомобиле);
- место проживания, прибывающих в ЗАТО Светлый;
- фамилия, имя, отчество заказчика пропуск, его адрес регистрации по месту проживания (пребывания) на территории ЗАТО Светлый и паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), контактный телефон, место работы, дата заявки (кроме военнослужащих и служащих воинских частей ЗАТО Светлый);
- фамилия, имя, отчество заказчика пропуск, его адрес регистрации по месту проживания (пребывания) на территории ЗАТО Светлый, должность, воинское звание, дата рапорта, согласование кадрового органа, ходатайство командира воинской части (для военнослужащих и служащих воинских частей ЗАТО Светлый);
- информация о наличии неснятой или непогашенной судимости и (или) нахождении на учёте в наркологическом диспансере прибывающих граждан.

2.15.5. В бланке заявки от юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) (приложение № 3 к настоящей Инструкции) указываются:

- наименование организации и юридический адрес (принимающей организации);
- наименование приглашенной организации (в случае субподряда);
- цель, дата прибытия, срок пребывания;
- марка, модель, цвет и государственный регистрационный знак автотранспорта (если прибывают на автомашине);
- фамилии, имена, отчества и должности прибывающих;
- адрес регистрации по месту жительства (пребывания) прибывающих, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), гражданство;
- информация о наличии неснятой или непогашенной судимости и (или) нахождении на учёте в наркологическом диспансере прибывающих граждан;
- адрес места жительства прибывающих в ЗАТО Светлый;
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя, подпись руководителя, заверенная печатью организации, дата заявки.

2.15.6. В бланке заявки от жителей городского округа на управляемое ими транспортное средство (в случае, когда жители города не являются собственниками транспортных средств или в случае регистрации по месту пребывания на территории ЗАТО Светлый) указываются следующие данные (приложение № 6 к настоящей Инструкции):

- фамилия, имя, отчество гражданина, заказывающего пропуск, его адрес регистрации по месту жительства (пребывания) на территории ЗАТО Светлый и паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), контактный телефон, место работы, контактный телефон, дата заявки;
- марка, модель, цвет и государственный регистрационный знак транспортного средства, где зарегистрировано транспортное средство;
- фамилия, имя, отчество собственника транспортного средства, его адрес регистрации по месту жительства (пребывания) и паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), место работы, дата заявки (по необходимости);
- срок пребывания (не более срока действия полиса ОСАГО или регистрации по месту пребывания на территории ЗАТО Светлый).

2.15.7. Перечень прилагаемых к заявке документов (копий документов), необходимых для оформления временного пропуска (при отсутствии отметки кадрового органа, подтверждающей наличие родственных отношений, отражённых в личном деле):

- 1) заявка (приложения №№ 1, 2 и 3 к настоящей Инструкции, для организаций – в 2-х экземплярах);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (кроме военнослужащих), с копией страницы о регистрации по месту жительства (копия свидетельства о регистрации по месту пребывания);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность прибывающего гражданина с копией страницы о регистрации по месту жительства;
- 4) копия свидетельства о регистрации транспортного средства или паспорт транспортного средства (ПТС), полис ОСАГО (для граждан, не являющихся собственниками транспортного средства) при оформлении пропуска на транспортное средство;
- 5) копия документа, подтверждающего родственные отношения (в случае оформления пропуска на родственников);
- 6) копия документа, подтверждающего наличие недвижимого имущества на праве собственности на территории ЗАТО Светлый (при наличии такового);
- 7) копия документа, подтверждающего наличие несовершеннолетнего или признанного недееспособным гражданином, являющимся жителем городского округа, находящимся на иждивении заявителя (при наличии такового);
- 8) копия документа, подтверждающего трудовые отношения с организациями, зарегистрированными на территории ЗАТО Светлый или осуществляющими свою деятельность на территории ЗАТО Светлый, в рамках действующих обязательств по муниципальным или государственным контрактам (при наличии трудовых отношений);

2.15.8. При получении пропуска в бюро пропусков войсковой части 89553 или подачи заявки, граждане обязаны предъявить дежурному бюро пропусков документы, удостоверяющие личность, для проверки объективности данных, указанных в заявке.

2.15.9. В случае утраты временного пропуска гражданами представляется объяснительная (от предприятий, организаций, учреждений, индивидуальных предпринимателей – служебное письмо) в организацию, через которую оформлялся пропуск (администрацию ЗАТО Светлый или бюро пропусков войсковой части 89553) для дальнейшего переоформления. На период восстановления временного пропуска гражданину оформляется разовый пропуск установленным порядком.

2.15.10. В случае изменения установочных данных граждан, указанных в бланке пропуска с неистекшим сроком действия, а именно: изменение фамилии, имени, отчества гражданина, марки транспортного средства, государственного регистрационного знака транспортного средства, в бюро пропусков войсковой части 89553 лицом, ранее оформлявшим заявку на оформление пропуска, подаётся заявка на переоформление ранее выданного пропуска с указанием возникших изменений и приложением подтверждающих документов.

2.16. Оформление постоянных пропусков на граждан Российской Федерации

2.16.1. Постоянные пропуска на территорию контролируемой зоны ЗАТО Светлый оформляются:

- гражданам Российской Федерации, имеющим регистрацию по месту жительства и проживающих в ЗАТО Светлый;
- личному составу и гражданскому персоналу воинских частей, дислоцируемых на территории ЗАТО Светлый;
- сотрудникам отдела ФСБ России войсковая часть 73549, военной прокуратуры, Следственного комитета России, отдела МВД РФ, администрации ГО ЗАТО Светлый, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО Светлый;
- в необходимых случаях военнослужащим или гражданскому персоналу вышестоящих, подчиненных и (или) взаимодействующих воинских частей и организаций.

2.16.2. Постоянные пропуска оформляются в бюро пропусков на основании заявок жителей городского округа (руководителей организаций) при предъявлении следующих документов:

- заявки установленного образца;
- паспорта с регистрацией по месту жительства в ЗАТО Светлый (с приложением копии);
- одной фотографии на матовой бумаге размером 3х4 сантиметра;
- документов на транспортное средство (при оформлении пропуска на транспортное средство).

Граждане, являющиеся жителями городского округа и имеющие регистрацию на территории ЗАТО Светлый, заявки на пропуска подают непосредственно сами на себя в бюро пропусков войсковой части 89553 (приложение № 7 к настоящей Инструкции).

2.16.3. Перерегистрация постоянных пропусков с проставлением на них условных знаков (шифров) производится через три года с момента ввода в действие. Полная замена бланков постоянных пропусков производится не реже 1 раза в 5 лет.

Списки (заявки) на постоянные пропуска хранятся в течение трех лет.

2.17. Особенности порядка оформления и выдачи пропуска на транспорт

2.17.1. Пропуск на транспортное средство по соответствующей заявке может быть выдан:

- на личное транспортное средство граждан, проживающих (работающих, проходящих службу) на территории ЗАТО;
- на личное транспортное средство граждан, прибывших на территорию ЗАТО, для посещения знакомых, близких родственников, медицинского учреждения;
- на служебное транспортное средство организаций и предприятий, независимо от организационно-правовых форм, расположенных на территории ЗАТО.

Согласование заявок для оформления пропуска на личное транспортное средство граждан, постоянно проживающих на территории ЗАТО, с отделом ФСБ России войсковая часть 73549 не производится. Подача заявок в бюро пропусков войсковой части 89553 для оформления пропуска на транспортное средство производится не менее, чем за 5 рабочих дней до планируемой даты въезда на территорию ЗАТО.

2.17.2. Срок действия пропуска на транспортное средство указывается на самом пропуске. После окончания срока действия, пропуск сдается в бюро пропусков войсковой части 89553 или дежурному по КПП.

Транспортные средства, не имеющие пропуска установленного образца, или отсутствующие в списках транспортных средств, которым разрешен въезд, на территорию ЗАТО Светлый не пропускаются.

2.17.3. В исключительных случаях, въезд транспортных средств экстренных служб (пожарные автомобили, автомобили скорой помощи и т.п.), прибывшие для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО, может быть осуществлен без оформления пропуска на транспортное средство, а также при отсутствии их в списке. В данном случае дежурный по КПП фиксирует в документации реквизиты транспортного средства, сообщая в отдел ФСБ России войсковая часть 73549 и докладывает дежурному по войсковой части 89553. Получив разрешение от дежурного по войсковой части 89553 и согласование с отделом ФСБ, установленным порядком допускает въезд транспортного средства на территорию ЗАТО.

2.17.4. Въезд служебного транспорта воинских частей Министерства обороны Российской Федерации допускается на территорию без оформления пропусков, по спискам.

2.17.5. Заявки для оформления постоянных пропусков на личный автотранспорт подаются собственниками транспортных средств, близкими родственниками собственников транспортных средств, имеющих регистрацию по месту жительства в ЗАТО Светлый (приложение № 5 к настоящей Инструкции).

Военнослужащие воинских частей, дислоцированных на территории ЗАТО Светлый, рапорта (приложение № 4 к настоящей Инструкции) для оформления постоянных пропусков на личный автотранспорт (в случае отсутствия регистрации по месту жительства в ЗАТО Светлый), подают по команде, после их подписания командирами воинских частей и разрешения командира войсковой части 89553 передают рапорта в бюро пропусков войсковой части 89553, с приложением справки о сроке контракта (копии контракта).

На служебный автотранспорт, принадлежащий организациям, учреждениям, предприятиям, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным на территории ЗАТО Светлый, заявки подают их руководители в бюро пропусков войсковой части 89553 (приложение № 6 к настоящей Инструкции).

2.18. Порядок допуска иностранных граждан и лиц без гражданства

2.18.1. Решение о допуске в контролируемую зону ЗАТО Светлый (без посещения объектов Министерства обороны Российской Федерации) иностранных граждан и лиц без гражданства, принимается командиром войсковой части 89553 (начальником штаба – заместителем командира войсковой части 89553) по согласованию с отделом ФСБ России войсковая часть 73549.

Заявки на въезд иностранных граждан на территории ЗАТО Светлый рассматриваются только в отношении близких родственников жителей городского округа и иностранных граждан, имеющих трудовые или договорные отношения с организациями (предприятиями, учреждениями), зарегистрированными на территории ЗАТО Светлый.

2.18.2. Перечень документов, необходимых для оформления пропуска иностранному гражданину и лицу без гражданства для допуска на контролируемую территорию ЗАТО Светлый (без посещения объектов Министерства обороны Российской Федерации):

- заявка (по форме согласно приложению № 8 к настоящей Инструкции);
- копия документа, удостоверяющего личность, приглашающего с копией страницы о регистрации по месту жительства;
- копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- копия документа, подтверждающего родственные отношения (при наличии таковых);
- копия документов, подтверждающие трудовые отношения с организациями, зарегистрированными на территории ЗАТО Светлый (при наличии таковых);
- копия приглашения (визы с указанием городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области как места пребывания на территории РФ) выданного консульствами Российской Федерации.

2.18.3. Пропуска на иностранных граждан оформляются на срок от трех суток до шести месяцев (но не более срока, разрешенного для пребывания иностранному гражданину на территории Российской Федерации законодательством Российской Федерации, срока действия трудового договора (контракта)). Срок рассмотрения заявок на въезд иностранных граждан составляет до 30 суток с момента регистрации заявки. Срок рассмотрения заявок может быть продлен на время, необходимое для проведения проверки. Заявка с необходимым пакетом документов представляется в бюро пропусков для иностранных граждан, прибывающих:

- а) из стран с безвизовым посещением Российской Федерации:
 - жителями городского округа, на основании заявок – в отношении иностранных граждан, являющихся близкими родственниками, в том числе на их личный автотранспорт (регистрация иностранных граждан по месту пребывания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
 - руководителями организаций (предприятий, учреждений), зарегистрированных на территории ЗАТО Светлый – в отношении иностранных граждан, прибывающих в организации (предприятия, учреждения) ЗАТО Светлый для осуществления трудовой деятельности в этих организациях (регистрация иностранных граждан по месту пребывания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
 - иностранными гражданами, получившими разрешение на временное проживание (вид на жительство) в ЗАТО Светлый – в отношении себя и личное автотранспортное средство, на основании заявок, но не более, чем на срок действия документов, выданных МОМВД России по Саратовской области в ЗАТО п. Светлый, разрешающих пребывание на территории ЗАТО.
- б) из стран с визовым режимом посещения Российской Федерации:
 - жителями городского округа, на основании заявок, согласованных с МОМВД России по Саратовской области в ЗАТО п. Светлый – в отношении иностранных граждан, являющихся близкими родственниками, в том числе на их личный автотранспорт (регистрация иностранных граждан по месту пребывания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
 - руководителями организаций (предприятий, учреждений), зарегистрированных на территории ЗАТО Светлый на основании заявок, согласованных с межмуниципальным отделом МВД России по ЗАТО п. Светлый Саратовской области – в отношении своих сотрудников, иностранных граждан, прибывающих в организации (предприятия, учреждения) городского округа для осуществления трудовой деятельности в этих организациях (регистрация иностранных граждан по месту пребывания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
 - иностранными гражданами, получившими разрешение на временное проживание (вид на жительство) в ЗАТО Светлый и их личный автотранспорт – на основании заявок, но не более, чем на срок действия документов, выданных межмуниципальным отделом МВД России по ЗАТО п. Светлый Саратовской области, разрешающих пребывание на территории ЗАТО.

2.18.4. Порядок прохождения документов при оформлении пропуска в ЗАТО Светлый иностранным гражданам.

Для стран с безвизовым режимом посещения Российской Федерации:

- заявка (приложение № 10 к настоящей Инструкции) и документы, определённые пунктом 2.18.2 настоящей Инструкции, заявителем подается в бюро пропусков войсковой части 89553, где ответственным должностным лицом, проверяется правильность и обоснованность заполнения заявки, а также соответствие поданных документов;
- поданный пакет документов работником бюро пропусков войсковой части 89553 передаётся для согласования в отдел ФСБ России войсковая часть 73549. После согласования отдела ФСБ России войсковая часть 73549 через бюро пропусков войсковой части 89553 документы поступают уполномоченному должностному лицу войсковой части 89553 для принятия решения о допуске иностранного гражданина на территорию ЗАТО Светлый;
- в случае принятия положительного решения, иностранному гражданину оформляется пропуск в ЗАТО Светлый. Пропуск оформляется в бюро пропусков войсковой части 89553 и выдаётся по предъявлению документа, удостоверяющего личность заявителя.

Для стран с визовым режимом посещения Российской Федерации:

- заявка (приложение № 10 к настоящей Инструкции) и документы, определённые в пункте 2.18.2 настоящей Инструкции, согласовываются заявителем в межмуниципальном отделе МВД России по ЗАТО п. Светлый Саратовской области, после чего подаются в бюро пропусков войсковой части 89553, где ответственным должностным лицом проверяется правильность и обоснованность заполнения заявки, а также соответствие представленных документов;
- представленный пакет документов, работником бюро пропусков войсковой части 89553, передается для согласования в отдел ФСБ России войсковая часть 73549. После согласования с отделом ФСБ России войсковая часть 73549, через бюро пропусков войсковой части 89553, документы поступают уполномоченному должностному лицу войсковой части 89553 для принятия решения о допуске иностранного гражданина на территорию ЗАТО Светлый;
- в случае принятия положительного решения, иностранному гражданину оформляется пропуск в ЗАТО Светлый. Пропуск оформляется в бюро пропусков войсковой части 89553 и выдаётся по предъявлению документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.19. Ответственность за нарушение пропускного режима

2.19.1. Ответственность за нарушение особого режима функционирования ЗАТО Светлый устанавливается законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

2.19.2. Физические лица, проживающие, работающие и прибывающие в ЗАТО Светлый, должны быть ознакомлены с условиями особого режима и ответственностью за его нарушение.

2.19.3. За ознакомление иногородних граждан, прибывающих на территорию ЗАТО Светлый, с условиями особого режима и ответственностью за его нарушение отвечают жители городского округа (руководители организаций городского округа), являющиеся приглашающей стороной.

2.19.4. Нарушения условий особого режима гражданами, проживающими, работающими или прибывающими на территорию ЗАТО Светлый, могут быть рассмотрены комиссией, специально создаваемой для этих целей начальником объекта.

2.19.5. По решению комиссии, указанной в пункте 2.19.4. настоящей Инструкции, на граждан, нарушивших условия особого режима пребывания в ЗАТО Светлый, равно, как и на граждан, способствующих этим нарушениям, могут быть наложены дополнительные ограничения по:

- въезду в контролируемую зону ЗАТО Светлый (пользованию постоянным или временным пропуском);
- удовлетворению заявок (ходатайств) на оформление пропусков от данного лица.

2.19.6. Физические и юридические лица, совершившие противоправные действия, направленные на нарушение особого режима, могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с действующими нормами КоАП Российской Федерации.

2.19.7. Пропуск является служебным документом и подлежит бережному хранению. Подделка, использование чужого пропуска для прохода (проезда) через КПП влечет за собой установленную законами РФ ответственность.

Самостоятельно вносить изменений в текст, форму, содержание пропуска запрещено, ламинирование бланка пропуска недопустимо. Исправление допускается вносить только должностным лицам бюро пропусков войсковой части 89553 с заверением исправлений оттиском мастичной печати.

Граждане, уличенные в подделке, изготовлении или сбыте поддельных бланков пропусков, печатей, шифров, а также в использовании поддельных пропусков, подлежат привлечению, установленным порядком, к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.19.8. Предоставление гражданами недостоверных данных для оформления в установленном порядке разрешения для въезда на территорию ЗАТО Светлый, является основанием, для принятия комиссией (указанной в п. 2.19.4.) решения о применении ограничений на оформление пропуска и разрешения их въезда в контролируемую зону.

2.19.9. Лица, которым выданы пропуска, обязаны принять все меры к их сохранности. В случае утраты (хищения) постоянного (временного) пропуска граждан командование воинской части, руководитель предприятия, организации или учреждения немедленно сообщают в бюро пропусков войсковой части 89553 о факте утраты пропуска.

Для получения пропуска взамен утраченного в бюро пропусков предоставляются следующие документы:

- выписка из приказа командира части (предприятия, организации) о принятии мер к лицу, допустившему халатное отношение к служебным документам;
- материалы административного расследования;
- справка, подтверждающая факт обращения в полицию об утере (хищении) пропуска (документов) – для граждан, не связанных трудовыми отношениями с организациями и предприятиями, расположенными на территории ЗАТО Светлый;
- заявка на получение нового пропуска.

III. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) грузов, специальных грузов, документов и материальных ценностей

3.1. Право на внос (вынос) и ввоз (вывоз) для личных нужд грузов (продовольственных или промышленных товаров для торговли и личного пользования) не ограничивается, за исключением грузов, оборот которых запрещён действующим законодательством Российской Федерации.

www.svetvest.ru, официальная страница в инстаграм: www.instagram.com/svetlyevesti

3.2. Вывоз имущества воинских частей, дислоцированных на территории ЗАТО Светлый, осуществляется при наличии материального пропуска. Оформление материальных пропусков производится на основании заявок от должностных лиц воинских частей в службе вооружения войсковой части 89553.

3.3. Вывоз с территории ЗАТО Светлый лома черных и цветных металлов осуществляется только в рабочие дни с 9.00 до 19.00 (в остальное время с письменного разрешения начальника объекта или главы городского округа) в соответствии с оформленными документами на груз.

3.4. Ввоз (вывоз) грузов (хозблоку, строительные материалы, древесина и др. материальные ценности) осуществляется по предъявлению дежурной службе КПП пропуска (списка) на транспортное средство и водителя, а также документов, подтверждающих законность перевозки груза.

3.5. Проверка груза (кузова) служебных транспортных средств не производится, если он опечатан (опломбирован) печатью организации (предприятия), направивших груз, а на путевом листе имеется отметка об опечатывании, заверенная печатью предприятия (организации).

3.6. Грузовые отоски транспортных средств при проезде через КПП подвергаются осмотру личным составом наряда по КПП.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации производится досмотр проезжающего автотранспорта сотрудниками межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО п. Светлый Саратовской области. Самостоятельный досмотр провозимого груза личного состава наряда КПП имеет право осуществлять при введении на территории ЗАТО Светлый или Саратовской области соответствующего уровня террористической опасности (в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14.06.2021 № 851), а также режимов чрезвычайного и военного положения⁴.

IV. Перечень должностных лиц, имеющих право принятия решения об оформлении и выдаче пропусков соответствующих видов

4.1. Принимать решение об оформлении пропусков для въезда в контролируруемую зону ЗАТО Светлый, имеют право:

- начальник объекта – командир войсковой части 89553 (лицо, временно исполняющее его обязанности);
- глава городского округа ЗАТО Светлый (лицо, временно исполняющее его обязанности).

4.2. Глава городского округа ЗАТО Светлый (лицо, исполняющее его обязанности) принимает решение об оформлении и выдаче пропусков для въезда в контролируемую зону ЗАТО по согласованию с отделом ФСБ России войсковая часть 73549 для следующих категорий граждан Российской Федерации:

- лицам, не проживающим постоянно на территории ЗАТО, заключившим трудовой договор с учреждениями – юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, расположенными на территории контролируемой зоны ЗАТО, не относящимся к объектам Министерства обороны РФ;
- лицам, прибывающим в контролируемую зону ЗАТО в целях удовлетворения социально – культурных и иных потребностей жителей ЗАТО;
- лицам, имеющим родственников, постоянно проживающих на территории ЗАТО Светлый, не являющихся военнослужащими воинских частей, расположенных на территории ЗАТО;
- лицам, имеющим собственность на территории ЗАТО или являющихся законными представителями несовершеннолетних или признанных недееспособными гражданами проживающих в ЗАТО, не являющихся военнослужащими, проходящими военную службу в воинских частях, расположенных на территории ЗАТО;
- транспортным средствам вышеуказанных категорий лиц.

4.3. Начальник объекта – командир войсковой части 89553 принимает решение на оформление и выдачу пропусков для следующих категорий граждан:

- военнослужащим, проходящим службу в воинских частях, расположенных на территории ЗАТО Светлый и гражданскому персоналу этих частей;
- лицам, не проживающим постоянно на территории ЗАТО Светлый, заключившим трудовой договор с командованием воинских частей, расположенных на территории ЗАТО Светлый;
- лицам, являющимся близкими родственниками военнослужащих, проходящих военную службу в воинских частях, расположенных на территории ЗАТО Светлый и гражданского персонала этих частей;
- лицам, прибывающим в запретную зону ЗАТО Светлый в случае необходимости проведения работ (оказания услуг) на территории объектов Министерства обороны РФ;
- иностранным гражданам и лицам без гражданства, прибывающим в контролируемую зону ЗАТО Светлый;
- при необходимости, лицам, указанным в пункте 4.3. настоящей Инструкции;
- транспортным средствам вышеуказанных категорий;
- жителям городского округа, имеющим регистрацию по месту пребывания на территории ЗАТО Светлый и (или) их личные транспортные средства.

V. Порядок контроля за обоснованностью выдачи пропусков, своевременностью их изъятия и погашения

5.1. Контроль за обоснованностью выдачи пропусков, своевременностью их изъятия и погашения осуществляют начальник объекта – командир войсковой части 89553, отдел ФСБ России войсковая часть 73549 и глава городского округа ЗАТО Светлый через своих представителей.

Личный состав бюро пропусков войсковой части 89553 осуществляет контроль наличия и обоснованности выдачи пропусков в период их перерегистрации и (или) замены.

При приеме заявок специалистом администрации городского округа (сотрудник бюро пропусков войсковой части 89553) проверяет правильность её заполнения и наличие установленных данной Инструкцией копий документов.

5.2. В целях обеспечения безопасности функционирования ЗАТО Светлый, сотрудник бюро пропусков имеет право дополнительно передать заявку на пропуск для рассмотрения в отдел ФСБ России войсковая часть 73549, МО МВД ЗАТО Светлый, в администрацию ЗАТО Светлый, независимо от срочности поданной заявки.

5.3. В контролируемой зоне ЗАТО Светлый наличие пропусков или других документов, подтверждающих правомерность нахождения проверяемых лиц на территории городского округа, может быть проверено по предъявлению служебных удостоверений или удостоверений, подписанных начальником объекта:

- сотрудниками МО МВД ЗАТО п. Светлый;
- военнослужащими гарнизонного патрульного наряда;
- сотрудниками отдела ФСБ России войсковая часть 73549.

При исполнении специальных обязанностей в составе суточного наряда по КПП военнослужащие осуществляют проверку пропусков или других документов, разрешающих нахождение в контролируемой зоне ЗАТО Светлый без предъявления каких либо документов на право проверки.

5.4. В целях исполнения требований постановления Правительства РФ от 26 июня 1998 г. №655 об ограничении на въезд и (или) проживание (пребывание) граждан на территории ЗАТО Светлый, наличие пропусков или других документов, подтверждающих правомерность нахождения проверяемых лиц на территории городского округа, может быть проверено администраторами гостиниц (при оформлении на проживание), сотрудниками органов ЗАГС (при подаче заявлений о регистрации брака). Отсутствие документов, разрешающих нахождение на территории ЗАТО Светлый, является основанием для отказа в размещении в гостинице, регистрационных действий в государственных учреждениях.

5.5. Пропуск может быть изъят должностными лицами, указанными в пункте 5.3 и личным составом наряда по КПП, с последующей передачей для проверки, хранения или уничтожения установленным порядком в бюро пропусков по следующим причинам:

- использования пропуска с признаками подделки;
- приведения бланка пропуска в непригодное состояние;
- использования пропуска лицом, которому он не принадлежит;
- использования всех видов пропусков, срок действия которых истек или данный пропуск признан недействительным;
- прекращения оснований для въезда (нахождения) в ЗАТО;
- использование пропуска в целях, не соответствующих указанным в заявке.

Бюро пропусков войсковой части 89553 при наличии признаков состава преступления (правонарушения) информирует об изъятых пропусках и обстоятельствах их изъятия отдел ФСБ России войсковая часть 73549 и МО МВД России по ЗАТО п. Светлый Саратовской области незамедлительно.

5.6. По истечении срока действия разовых, временных пропусков и (или) прекращения оснований для въезда (нахождения) в ЗАТО Светлый физические и юридические лица обязаны сдать пропуск в бюро пропусков или наряду по КПП при въезде. Таким же порядком граждане обязаны сдать пропуск после продажи транспортного средства, передача пропуска новому владельцу транспортного средства запрещена.

Должностные лица дежурной службы КПП обязаны передать сданные пропуска в бюро пропусков в течение суток.

Руководители учреждений и предприятий, руководители медицинских, образовательных, социально-бытовых учреждений, индивидуальные предприниматели ЗАТО Светлый обязаны сдавать пропуска уволенных сотрудников (учащихся образовательных учреждений) в бюро пропусков в течении трех рабочих дней после прекращения трудовых отношений (обязательств).

VI. Регистрация граждан по месту жительства и по месту пребывания

Регистрация граждан по месту жительства и по месту пребывания на территории контролируемой зоны ЗАТО Светлый осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с ограничениями, установленными Положением об обеспечении особого режима в закрытом административно – территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1998 г. №655.

VII. Порядок внесения изменений в Инструкцию и контроль за ее выполнением

Изменения в настоящую Инструкцию вносятся в следующих случаях:

- при изменении действующего законодательства Российской Федерации, в части касающихся вопросов, указанных Инструкции;
- при необходимости дополнительного урегулирования или уточнения (дополнения, изменения) порядка вопросов, определенных в Инструкции.

Внесение каких-либо изменений (дополнений и т.д.) осуществляется в порядке, определенном для переработки Инструкции в целом.

Контроль за выполнением настоящей Инструкции, в пределах своей компетенции, осуществляют должностные лица войсковой части 89553, отдела ФСБ России войсковая часть 73549, межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России по ЗАТО п. Светлый Саратовской области и администрации городского округа ЗАТО Светлый.

Настоящая Инструкция вступает в действие по истечении 10 суток с момента ее утверждения должностными лицами и опубликования на Интернет-сайте администрации ГО ЗАТО Светлый.

Инструкцию по пропускному режиму на территорию контролируемой зоны ГО ЗАТО Светлый Саратовской области, утвержденную в 2019 году, считать утратившей действие с момента вступления в действие настоящей Инструкции.

Пропуска, выданные в соответствии с Инструкцией по пропускному режиму на территорию контролируемой зоны ГО ЗАТО Светлый Саратовской области, утвержденной в 2019 году, действуют до 31.12.2021.

Требования настоящей Инструкции, касающиеся порядка допуска на контролируемую территорию ЗАТО Светлый транспортных средств, вступают в силу с 01.01.2022 г.

Начальник штаба войсковой части 89553 полковник Д.А. Старостенко

Приложение № 1
к Инструкции о порядке организации пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) Светлый Саратовской области

Главе городского округа ЗАТО Светлый

(фамилия, имя, отчество)
проживающего в ЗАТО Светлый по адресу:

паспорт _____
(серия, номер) (дата выдачи)

(кем, когда выдан)
Место и дата рождения: _____
Место работы: _____
Телефон: _____

ЗАЯВКА

Прошу разрешить проезд в ЗАТО Светлый моих родственников и выписать разовый (временный): _____

(степень родства, фамилия, имя отчество)

(паспортные данные: серия, номер паспорта, кем и когда выдан, дата и место рождения)

Цель приезда: _____
Проживать будет по адресу: _____
Место жительства (регистрации) гостей: _____
На автомобиле: _____
(марка, модель, цвет, государственный регистрационный знак)
Место работы гостей: _____
Наличие судимости: _____
Наличие учёта в наркодиспансере: _____
На срок с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ года.

С условиями особого режима ЗАТО Светлый и ответственностью за его нарушение по прибытию будет ознакомлен.

(дата заполнения) (подпись заявителя)
Согласен на обработку персональных данных. Подпись заявителя _____

СОГЛАСОВАНО
Отдел ФСБ РФ в/ч 73549

Приложение № 2
к Инструкции о порядке организации пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) Светлый Саратовской области

Угловой штамп части

Рапорт

Прошу Вашего ходатайства перед командиром войсковой части 89553 на оформление разового (временного) пропуска в ЗАТО Светлый на моих родственников (степень родства, фамилия, имена и отчества прибывающих, паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения), место постоянной регистрации приглашенных, гражданство, место работы гостей):

Цель прибытия _____
На автомобиле: _____
(марка, модель, цвет, государственный регистрационный знак)

Место работы гостей: _____
Место проживания прибывающих в ЗАТО Светлый _____
Наличие судимости: _____
Наличие учёта в наркодиспансере: _____
На срок с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ года.

С условиями особого режима ЗАТО Светлый и ответственностью за его нарушение по прибытию будет ознакомлен. На обработку персональных данных, согласен.

Телефон: _____

Дата заполнения _____
Начальник отдела в/ч 00000 м-р И. Иванов

В личном деле майора Иванова И.И. указанные родственники значатся.
СПНШ в/ч 00000 ст. л-т А. Петров

Командиру войсковой части 89553
Ходатайствую по существу рапорта майора Иванова И.И.
Командир в/ч 00000 п-к В. Сидоров

СОГЛАСОВАНО
Отдел ФСБ РФ в/ч 73549

Приложение № 3
к Инструкции о порядке организации пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) Светлый Саратовской области

Угловой штамп организации

Главе городского округа ЗАТО Светлый Ф.И.О.
руководителя организации, учреждения и предприятия, зарегистрированного в ЗАТО Светлый (указать юридический адрес принимающей организации).

ЗАЯВКА

В связи (указать конкретную причину) прошу Вашего разрешения на оформление разового (временного) пропуска в ЗАТО Светлый, сроком с _____ по _____, следующим гражданам (работникам предприятия, сотрудникам организации) и служебному автотранспорту:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата и место рождения, гражданство)	Место постоянной регистрации	Наличие судимости, учёта в наркодиспансере	Должность	Автомобиль (марка, модель, государственный регистрационный знак, цвет, собственник)
1	2	3	4	5	6	7
1						

⁴ В соответствии с Федеральными конституционными законами от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении» и от 30 мая 2001 г. № 3-ФКЗ «О чрезвычайном положении».

www.svetvest.ru, официальная страница ВК: www.vk.com/svetvest

Место проживания прибывающих в ЗАТО Светлый (или место регистрации по месту проживания). С условиями особого режима ЗАТО Светлый и ответственностью за его нарушение по прибытию будут ознакомлены. На обработку персональных данных, согласен.

Командиру войсковой части 89553

Дата заполнения _____

Должность, фамилия, инициалы руководителя,
Подпись, печать.

СОГЛАСОВАНО
Отдел ФСБ РФ в/ч73549

Приложение № 4
к Инструкции о порядке организации
пропускного режима
в контролируруемую зону закрытого
административно-территориального
образования (ЗАТО) Светлый
Саратовской области

Угловой
штамп
части

Командиру в/ч 00000

Рапорт

Прошу Вашего ходатайства перед командиром войсковой части 89553 на оформление постоянного пропуска в ЗАТО Светлый, в связи с прибытием к месту проживания, мне:
лейтенанту Иванову Ивану Ивановичу
(звание, фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия, номер паспорта, кем и когда выдан, дата и место рождения)

Адрес постоянной регистрации _____

Адрес проживания в ЗАТО Светлый _____

На автомобиле: _____

(марка, модель, цвет, государственный регистрационный знак)

(зарегистрирован в ГИБДД)

Контракт заключён до _____

Копию контракта (справку о сроке контракта) прилагаю.

Контактный телефон _____

На обработку персональных данных, согласен.

Дата заполнения _____

Начальник отдела в/ч 89553
л-т И. Иванов

Командиру в/ч 89553

Ходатайствую по существу рапорта лейтенанта Иванова И.И.

Командир в/ч 00000
п-к В.Сидоров

СОГЛАСОВАНО
Отдел ФСБ РФ в/ч73549

Приложение № 5
к Инструкции о порядке организации
пропускного режима
в контролируруемую зону закрытого
административно-территориального
образования (ЗАТО) Светлый
Саратовской области

Командиру войсковой части 89553

З А Я В К А

Прошу Вашего указания на оформление пропуска для проезда через КПП № 5 и КПП № 6 мне

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия, номер паспорта, кем и когда выдан, дата и место рождения)

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Адрес регистрации по месту пребывания в ЗАТО Светлый: _____

На автомобиль: _____

(марка, модель, цвет, государственный регистрационный знак)

(зарегистрирован в ГИБДД)

принадлежащий: _____

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия, номер паспорта, кем и когда выдан, дата и место рождения)

Место работы: _____

Контактный телефон: _____

На срок регистрации по месту пребывания (полиса ОСАГО).

На обработку персональных данных, согласен.

Копию регистрации по месту пребывания (полиса ОСАГО), прилагаю.

(дата заполнения)

(подпись заявителя)

Угловой
штамп
организации

Командиру войсковой части 89553
руководителя организации, учреждения и предприятия,
зарегистрированного в ЗАТО Светлый
(указать юридический адрес организации).

З А Я В К А

Прошу Вашего указания на оформление постоянного пропуска в ЗАТО Светлый, через КПП № 5, 6 на следующий служебный автотранспорт:

№ п/п	марка и модель транспортного средства	государственный регистрационный знак	цвет	свидетельство регистрации транспортного средства (серия, номер, кем выдано)	собственник транспортного средства	примечание
1	2	3	4	5	6	
1						

Копии свидетельств регистрации транспортных средств прилагаю.

Дата заполнения _____

Должность, фамилия, инициалы руководителя,
Подпись, печать.

СОГЛАСОВАНО
Отдел ФСБ РФ в/ч73549

Приложение № 7
к Инструкции о порядке организации
пропускного режима
в контролируруемую зону закрытого
административно-территориального
образования (ЗАТО) Светлый
Саратовской области

З А Я В К А

Прошу Вашего указания на оформление постоянного пропуска для проезда в ЗАТО Светлый мне

(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия, номер паспорта, кем и когда выдан, дата и место рождения)

Адрес постоянной (временной) регистрации в ЗАТО Светлый: _____

Место работы: _____

Контактный телефон: _____

На обработку персональных данных, согласен.

Копию паспорта прилагаю.

(дата заполнения)

(подпись заявителя)

Приложение № 8
к Инструкции о порядке организации
пропускного режима
в контролируруемую зону закрытого
административно-территориального
образования (ЗАТО) Светлый
Саратовской области

Командиру войсковой части 89553

ЗАЯВКА

Прошу разрешить доступ (въезд) иностранного гражданина в ЗАТО Светлый в соответствии с пунктом 25 раздела IV «Положения об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации», утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1998 года № 655.

Ориентировочный срок пребывания на территории ЗАТО г. Светлый с _____.20__ года по _____.20__ года.

Сведения о приглашающем лице:

1. Фамилия, имя, отчество: _____

(если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли)

2. Число, месяц и год рождения: _____

3. Место рождения: _____

(село, деревня, город, район, область, край, республика)

4. Место жительства (регистрации): _____

(индекс, республика, край, область, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, телефон)

5. Гражданство: _____

6. Паспорт или документ его заменяющий: _____

(номер, серия, когда и кем выдан)

7. Если имеется вид на жительство в Российской Федерации: _____

(если да то: номер, серия, когда и кем выдан)

8. Должность и место работы: _____

(с указанием министерства (ведомства) без сокращений, в том числе номер войсковой части, местонахождение предприятия, учреждения, организации, войсковой части, рабочей телефон)
Сведения о приглашенном лице (иностранном гражданине):

9. Степень родства: _____

10. Фамилия, имя, отчество: _____

(если изменялась фамилия, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменялись)

11. Число, месяц и год рождения: _____

12. Место рождения: _____

(село, деревня, город, район, область, край, республика)

13. Государство постоянного проживания, место жительства: _____

(страна, индекс, республика, край, область, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира, телефон)

14. Гражданство: _____

15. Заграничный паспорт и срок его действия: _____

(номер, серия, когда и кем выдан, срок действия)

16. Должность и место работы: _____

(с указанием министерства (ведомства) без сокращений, местонахождение предприятия, учреждения, организации)

17. Цель въезда: _____

(постоянное или временное проживание)

18. Вместе с ним (ней) следуют дети до 16 лет, которые вписаны в его (её) паспорт: _____

(имя, год рождения)

19. Жилая площадь, предоставляемая для проживания: _____

(населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира в ЗАТО)

20. Автомобиль: _____

(марка, модель, цвет, государственный регистрационный знак)

Я предупрежден, что предоставление ложных сведений в заявлении или представление поддельных документов влечет ответственность, предусмотренную законодательством.

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

Согласование ОФСБ РФ войсковая часть 73549:
(должность, подпись, фамилия, инициалы)

М.П. « ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 9
к Инструкции о порядке организации
пропускного режима
в контролируруемую зону закрытого
административно-территориального
образования (ЗАТО) Светлый
Саратовской области

УТВЕРЖДАЮ
Командир войсковой части 89553

«__» __ 20__ г.

Согласование ОФСБ РФ войсковая часть 73549:
(должность, подпись, фамилия, инициалы)
М.П. «__» __ 20__ г.

СПИСОК
лиц и транспортных средств для проезда на территорию ЗАТО Светлый
в период с «__» __ 20__ г. по «__» __ 20__ г.

(наименование организации)

Table with 3 columns: № п/п, Ф.И.О, Название и номер документа, удостоверяющего личность

Table with 5 columns: № п/п, марка и модель транспортного средства, государственный регистрационный знак, свидетельство регистрации транспортного средства (серия, номер, кем выдано), примечание

Должность, фамилия, инициалы руководителя,
Подпись, печать.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.10.2021 № 281
ЗАТО Светлый

Об утверждении Порядка принятия решения о предоставлении получателю средств бюджета городского округа ЗАТО Светлый права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий

В соответствии с абзацем 14 пункта 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Порядок принятия решения о предоставлении получателю средств бюджета городского округа ЗАТО Светлый права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, согласно приложению.
2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый.
3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

Приложение
к постановлению администрации
городского округа ЗАТО Светлый
от 29.10.2021 № 281

ПОРЯДОК

принятия решения о предоставлении получателю средств бюджета городского округа ЗАТО Светлый права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий

- 1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия решения о предоставлении получателю средств бюджета городского округа ЗАТО Светлый (далее – бюджет городского округа, получатель) права заключать соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии, соглашения) на срок реализации принятого в установленном порядке решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета городского округа капитальных вложений в строительство (в том числе проектирование, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, модернизацию) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – решение о предоставлении субсидий), превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий (далее – решение о предоставлении права).
2. Принятие решения о предоставлении права осуществляется администрацией городского округа ЗАТО Светлый путем издания соответствующего постановления администрации городского округа ЗАТО Светлый, проект которого подготавливается управлением финансов и экономического развития.
3. Решение о предоставлении права может предусматривать несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества, указанных в решении о предоставлении субсидий, в отношении каждого из которых должна быть отражена следующая информация:
а) наименование объекта капитального строительства либо наименование объекта недвижимого имущества;
б) распределение объема субсидии по годам строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, превышающий срок, установленного решением о предоставлении субсидий;
в) срок действия соглашения, не превышающий срок, установленного решением о предоставлении субсидий;
г) порядок внесения изменений в соглашение в случае уменьшения получателем ранее доведенных ему в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, влекущего невозможности исполнения условий заключенных организацией с подрядчиками и (или) исполнителями договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных со строительством (в том числе проектированием, реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением, модернизацией) объекта капитального строительства или приобретением объекта недвижимого имущества, подлежащих оплате за счет субсидии (далее – договоры);
д) порядок согласования организацией новых условий договоров в случае внесения изменений в соглашение в соответствии с подпунктом «г».
4. При предоставлении субсидии в рамках муниципальной программы проект решения о предоставлении права согласовывается получателем с ответственным исполнителем муниципальной программы в случае если получатель не является одновременно ее ответственным исполнителем.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.10.2021 № 282
ЗАТО Светлый

О внесении изменения в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 11.02.2020 № 29 «О наделении муниципального учреждения «Управление административно-хозяйственного и транспортного обеспечения» городского округа ЗАТО Светлый полномочиями на определение поставщиков и исполнителей для нужд заказчиков городского округа ЗАТО Светлый»

Руководствуясь статьей 26 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести изменение в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 11.02.2020 №29 «О наделении муниципального учреждения «Управление административно-хозяйственного и транспортного обеспечения» городского округа ЗАТО Светлый полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд заказчиков городского округа ЗАТО Светлый», дополнив пункт 1 после слов «муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия городского округа ЗАТО Светлый» словами «муниципального унитарного предприятия «Рынок» городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области».
2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый.
3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ
от 22 октября 2021 года № 2-14
ЗАТО Светлый

Об избрании председателей комиссий Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый

- Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, постановлением Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый от 22 октября 2021 года № 2-14 «Об избрании председателей комиссий Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый»:
1. Избрать депутата Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый Баталова Сергея Михайловича председателем комиссии по бюджету, экономике и вопросам муниципального имущества Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый.
2. Избрать депутата Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый Завидова Сергея Юрьевича председателем комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый.
3. Избрать депутата Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый Ирину Витальевну председателем комиссии по вопросам социальной сферы и общественным отношениям Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый.
4. Отменить решение Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый от 12 октября 2021 года № 1-2 «Об избрании председателей комиссий Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Муниципального собрания городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Ломова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.11.2021 № 289
ЗАТО Светлый

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 30.01.2017 № 21 «О мерах по реализации Федерального закона от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» на территории городского округа ЗАТО Светлый»

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 30.01.2017 №21 «О мерах по реализации Федерального закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» на территории городского округа ЗАТО Светлый» следующие изменения:
в приложении № 1:
абзац второй пункта 23 дополнить словами «В случае отсутствия первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Светлый сводка предложений и замечаний подписывается начальником управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый»;
абзац шестой пункта 23 дополнить словами «В случае отсутствия первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Светлый итоговая сводка предложений и замечаний подписывается начальником управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый»;
в приложении № 2:
абзац второй пункта 22 дополнить словами «В случае отсутствия первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Светлый сводка предложений и замечаний подписывается начальником управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый»;
абзац шестой пункта 22 дополнить словами «В случае отсутствия первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Светлый итоговая сводка предложений и замечаний подписывается начальником управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый»;
в приложении № 3:
абзац второй пункта 22 дополнить словами «В случае отсутствия первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Светлый сводка предложений и замечаний подписывается начальником управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый»;
абзац пятый пункта 22 дополнить словами «В случае отсутствия первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Светлый итоговая сводка предложений и замечаний подписывается начальником управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый»;
2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней со дня его подписания.
3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» в течение десяти дней со дня его подписания.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.11.2021 № 288
ЗАТО Светлый

Об утверждении Порядка и условий заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны администрации городского округа ЗАТО Светлый

В соответствии с пунктом 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 №69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить Порядок и условия заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны администрации городского округа ЗАТО Светлый согласно приложению.
2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней со дня его подписания.
3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» в течение десяти дней со дня подписания.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

Приложение
к постановлению администрации
городского округа ЗАТО Светлый
от 03.11.2021 № 288

ПОРЯДОК
и условия заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений
со стороны администрации городского округа ЗАТО Светлый

- 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 №69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и устанавливает условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны администрации городского округа ЗАТО Светлый.
2. К отношениям, возникающим в связи с заключением, изменением и расторжением соглашения о защите и поощрении капиталовложений, а также в связи с реализацией инвестиционного проекта, в том числе:
а) срок осуществления разрешений и согласий, необходимых для реализации проекта;
б) срок государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (в применимых случаях);
в) срок введения в эксплуатацию объекта, создаваемого, модернизируемого или реконструируемого в рамках инвестиционного проекта (в применимых случаях);
г) срок осуществления капиталовложений в установленном объеме, не превышающий срока применения стабилизационной оговорки, предусмотренной частью 10 статьи 8 Федерального закона;
д) срок осуществления иных мероприятий, определенных в соглашении о защите и поощрении капиталовложений.
3. Сведения о предельно допустимых отклонениях от параметров реализации инвестиционного проекта, указанных в пункте 2 статьи 8 Федерального закона (в пределах 25 процентов). Значения предельно допустимых отклонений определяются в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, при этом объем вносимых организацией, реализующей проект, капиталовложений не может быть менее величин, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона.
4. Срок применения стабилизационной оговорки в пределах сроков, установленных частями 10 и 11 статьи 8 Федерального закона.
4.2. Указание на этапы реализации инвестиционного проекта, в том числе:
а) срок получения разрешения и согласий, необходимых для реализации проекта;
б) срок государственной регистрации прав, в том числе права на недвижимое имущество, результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (в применимых случаях);
в) срок введения в эксплуатацию объекта, создаваемого, модернизируемого или реконструируемого в рамках инвестиционного проекта (в применимых случаях);
г) срок осуществления капиталовложений в установленном объеме, не превышающий срока применения стабилизационной оговорки, предусмотренной частью 10 статьи 8 Федерального закона;
д) срок осуществления иных мероприятий, определенных в соглашении о защите и поощрении капиталовложений.
4.3. Сведения о предельно допустимых отклонениях от параметров реализации инвестиционного проекта, указанных в пункте 2 статьи 8 Федерального закона (в пределах 25 процентов). Значения предельно допустимых отклонений определяются в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, при этом объем вносимых организацией, реализующей проект, капиталовложений не может быть менее величин, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона.
4.4. Срок применения стабилизационной оговорки в пределах сроков, установленных частями 10 и 11 статьи 8 Федерального закона.
4.5. Условия связанных договоров, в том числе сроки предоставления и объемы субсидий, бюджетных инвестиций, указанных в пункте 1 части 1 статьи 14 Федерального закона, и (или) процентная ставка (порядок ее определения) по кредитному договору, указанному в пункте 2 части 1 статьи 14 Федерального закона, а также сроки предоставления и объемы субсидий, указанных в пункте 2 части 3 статьи 14 Федерального закона.
4.6. Указание на обязанность публично-правового образования (публично-правовых образований) осуществлять выплаты за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в пользу организации, реализующей проект, в объеме, не превышающем размера обязательных платежей, исчисляемых организацией, реализующей проект, для уплаты в соответствующее бюджетное учреждение государственного задания, осуществляющих стороны соглашения о защите и поощрении капиталовложений, в связи с реализацией инвестиционного проекта за исключением случая, если Российская Федерация приняла на себя обязанность возместить организации, реализующей проект, убытки), а именно налога на прибыль организации, налога на имущество организации, транспортного налога, налога на добавленную стоимость (за вычетом налога, возмещенного организацией, реализующей проект), ввозных таможенных пошлин, акцизов на автомобили легковые и мотоциклы:
а) на возмещение реального ущерба в соответствии с порядком, предусмотренным статьей 12 Федерального закона, в том числе в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 14 Федерального закона;
б) на возмещение понесенных затрат, предусмотренных статьей 15 Федерального закона (в случае, если публично-правовым образованием было принято решение о возмещении таких затрат).
4.7. Порядок предоставления организацией, реализующей проект, информации об этапах реализации инвестиционного проекта.
4.8. Порядок разрешения споров между сторонами соглашения о защите и поощрении капиталовложений.
4.9. Иные условия, предусмотренные Федеральным законом.
5. Решение о заключении соглашения принимается в форме постановления администрации городского округа ЗАТО Светлый.
6. Соглашение о защите и поощрении капиталовложений заключается с организацией, реализующей проект, при условии, что такое соглашение предусматривает создание нового инвестиционного проекта в одной из сфер российской экономики, за исключением следующих сфер и видов деятельности:
а) игорный бизнес;
б) производство табачных изделий, алкогольной продукции, жидкого топлива (ограничение применимо к жидкому топливу, полученному из угля, а также на установках вторичной переработки нефтяного сырья согласно перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации);
в) добыча сырой нефти и природного газа, в том числе попутного нефтяного газа (ограничение неприменимо к инвестиционным проектами по сжижению природного газа);
г) оптовая и розничная торговля;
д) деятельность финансовых организаций, поднадзорных Центральному банку Российской Федерации (ограничение неприменимо к случаям выпуска ценных бумаг в целях финансирования инвестиционного проекта);
е) создание (строительство) либо реконструкция и (или) модернизация административно-деловых центров и торговых центров (комплексов) (кроме аэровокзалов (терминалов), а также многоквартирных домов, жилых домов (кроме строительства таких домов в соответствии с договором о комплексном развитии территории)).

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.11.2021 № 291
ЗАТО Светлый

О создании комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 09.10.2006 №96-ЗСО «О регулировании градостроительной деятельности в Саратовской области», на основании Устава муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Создать комиссию по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области.
2. Утвердить:
2.1. Положение о комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области согласно приложению № 1.
2.2. Должностной состав комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области согласно приложению № 2.
3. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней со дня его подписания.
4. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» в течение десяти дней со дня его подписания.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа ЗАТО Светлый
от 03.11.2021 № 291

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области (далее – комиссия) создается в целях координации деятельности при разработке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области (далее – Генеральный план).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством в области градостроительной деятельности Российской Федерации, Саратовской области, документами территориального планирования городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области.

2. Деятельность комиссии

2.1. Деятельность комиссии осуществляется в форме заседаний.

2.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

2.3. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины членов комиссии.

2.4. По решению председателя комиссии на заседании комиссии могут быть приглашены заинтересованные лица по рассмотрению на заседании комиссии предложений о внесении изменений в Генеральный план.

2.5. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

2.6. Заседания комиссии оформляются протоколом. В протокол вносятся особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии. Протокол подписывается председателем комиссии, заместителем председателя комиссии, секретарем и членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии.

2.7. Протоколы заседаний комиссии хранятся у секретаря комиссии.

2.8. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект предложений о внесении изменений в Генеральный план (далее – проект).

2.9. Права и обязанности председателя комиссии:

- руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии;
- распределять обязанности между членами комиссии;
- организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии;
- утверждать план мероприятий и протоколы заседаний;
- обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов;
- обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол;
- требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;
- снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не озабочены члены комиссии;
- давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта;
- привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта;
- созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

2.10. Права и обязанности секретаря:

- сбор и учет предложений о внесении изменений в Генеральный план;
- ведение протокола заседания комиссии;
- предоставление протокола председателю комиссии для утверждения;
- осуществление сбора замечаний и предложений членов комиссии для рассмотрения на очередном заседании;
- извещение всех членов комиссии о дате заседания телефонограммой.

2.11. Права и обязанности членов комиссии:

- принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии;
- участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;
- высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта Российской Федерации в области градостроительства и земельных отношений;
- высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;
- своевременно выполнять все поручения председателя комиссии;
- рассмотрение на заседании комиссии предложений заинтересованных лиц во внесении изменений в Генеральный план.

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый от 03.11.2021 № 291

ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый

Заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Светлый по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии;

заведующий сектором по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству администрации городского округа ЗАТО Светлый, заместитель председателя комиссии;

главный специалист по градостроительству сектора строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый, секретарь комиссии;

заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Светлый по социальным вопросам;

начальник управления финансов и экономического развития администрации городского округа ЗАТО Светлый;

начальник отдела специальных программ администрации городского округа ЗАТО Светлый;

начальник отдела правового обеспечения администрации городского округа ЗАТО Светлый;

начальник отдела по управлению имуществом администрации городского округа ЗАТО Светлый;

директор муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» городского округа ЗАТО Светлый (по согласованию);

представитель войсковой части 89553 (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 03.11.2021 № 292 ЗАТО СВЕТЛЫЙ

О подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 09.10.2006 №96-ЗСО «О регулировании градостроительной деятельности в Саратовской области», на основании Устава муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области.

2. Прием предложений от физических и юридических лиц о подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области осуществляется в течение четырнадцати календарных дней со дня опубликования настоящего постановления.

3. Утвердить:

3.1. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области согласно приложению № 1.

3.2. Порядок направления в комиссию по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области согласно приложению № 2.

4. Комиссии по подготовке проекта Генерального плана городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области:

4.1. Рассмотреть предложения по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области.

4.2. Обеспечить проверку проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области.

5. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней со дня его подписания.

6. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» в течение десяти дней со дня его подписания.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый от 03.11.2021 № 292

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области

№ п/п	Порядок проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план	Сроки проведения работ	Исполнитель, ответственное лицо
1	Опубликование в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» и размещение на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» постановления администрации городского округа ЗАТО Светлый «О подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области»	В течение 10 календарных дней со дня подписания постановления	Главный специалист по градостроительству сектора строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
2	Прием предложений от физических и юридических лиц, сбор исходной информации для предоставления разработчику проекта о внесении изменений в Генеральный план	В течение 14 календарных дней с даты опубликования постановления	Комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
3	Разработка проекта о внесении изменений в Генеральный план	В соответствии с муниципальным контрактом	Организация, выигравшая конкурс
4	Проверка проекта о внесении изменений в Генеральный план в соответствии с ч. 3 ст. 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации	В течение 20 рабочих дней со дня получения проекта	Комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
5	Направление проекта о внесении изменений в Генеральный план на доработку, в случае обнаружения его несоответствия требованиям ч. 3 ст. 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации	По окончании проверки	Комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
6	Проверка работ по устранению замечаний	В зависимости от объема замечаний, но не более 10 рабочих дней	Комиссия по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
7	Направление на согласование проекта о внесении изменений в Генеральный план в вышней исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации и органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с городским округом ЗАТО Светлый	3 месяца со дня поступления в орган государственной власти субъекта Российской Федерации и органы местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с городским округом ЗАТО Светлый уведомления об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования	Главный специалист по градостроительству сектора строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
8	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Генеральный план	В течение 10 календарных дней со дня получения проекта Генерального плана	Глава городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области

9	Опубликование в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» и размещение на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародование в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый постановления администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области решения	В течение 5 дней с даты принятия решения о проведении публичных слушаний	Главный специалист по градостроительству сектора строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
10	Проведение публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Генеральный план	Не менее одного и не более трех месяцев с момента оповещения жителей городского округа ЗАТО Светлый о проведении публичных слушаний	Комиссия по подготовке изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
11	Подготовка и оформление протокола публичных слушаний		
12	Подготовка заключения по результатам проведения публичных слушаний		
13	Опубликование заключения о проведении публичных слушаний		
14	Принятие решения о направлении проекта о внесении изменений в Генеральный план, протокола публичных слушаний и заключения в Муниципальное собрание городского округа ЗАТО Светлый или об отклонении проекта о внесении изменений в Генеральный план и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления	В течение 10 календарных дней после представления проекта о внесении изменений в Генеральный план	Глава городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
15	Принятие решения об утверждении Генерального плана или об отклонении проекта Генерального плана и о направлении его главе городского округа ЗАТО Светлый на доработку в соответствии с протоколом и заключением публичных слушаний	Светлый по согласованию с ним	
16	Опубликование в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» и размещение на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародование в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый	После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области «О внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области»	Главный специалист по градостроительству сектора строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
17	Размещение утвержденного Генерального плана с внесенными изменениями в установленном порядке на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области или иным муниципальным правовым актом	Главный специалист по градостроительству сектора строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области
18	Размещение утвержденного Генерального плана с внесенными изменениями в установленном порядке в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП)	В течение 10 календарных дней с даты утверждения Генерального плана	Главный специалист по градостроительству сектора строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый от 03.11.2021 № 292

ПОРЯДОК направления в комиссию по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области

1. С момента опубликования постановления администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области «О подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области» в течение четырнадцати календарных дней со дня опубликования настоящего постановления заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый (далее по тексту – Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту – предложение).

2. Предложения могут быть направлены:

2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый») по адресу: 412163, Саратовская область, городской округ ЗАТО Светлый, п.Светлый, ул.Кузнецова, д. 6а.

2.2. В устной форме по телефону: 8 (845 58) 4-30-75 – секретарю Комиссии.

2.3. В форме электронного документа.

Адрес электронной почты администрации городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области – zato_svetly@mail.ru

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, комиссии не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возвращаются не подлежат.

5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области, не рассматриваются.

6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 03.11.2021 № 290 ЗАТО СВЕТЛЫЙ

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 22.11.2019 № 323 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе ЗАТО Светлый» на 2020 – 2022 годы»

Руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе ЗАТО Светлый» на 2020 – 2022 годы (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации городского округа ЗАТО Светлый от 22.11.2019 № 323, следующие изменения:

а) строку «Объемы финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

« Объемы финансового обеспечения муниципальной программы	- общий объем финансирования муниципальной программы составляет 114608,7 тысяч рублей, в том числе:			
	за счет	средств	бюджета	городского округа
	2020 год – 27711,9 тысяч рублей;			94964,7
	2021 год – 39387,6 тысяч рублей;			
	2022 год – 27865,2 тысяч рублей;			
	за счет средств бюджета Саратовской области – 16712,5 тысяч рублей (прогнозно):			
	2020 год – 5504,1 тысяч рублей;			
	2021 год – 8521,2 тысяч рублей;			
	2022 год – 2687,2 тысяч рублей;			
	за счет внебюджетных источников – 2931,5 тысяч рублей (прогнозно):			
	2020 год – 1091,2 тысяч рублей;			
	2021 год – 924,7 тысяч рублей;			
	2022 год – 915,6 тысяч рублей			

б) приложение № 3 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

Приложение к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый от 03.11.2021 № 290

«Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие культуры в городском округе ЗАТО Светлый» на 2020 – 2022 годы»

СВЕДЕНИЯ об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе ЗАТО Светлый» на 2020 – 2022 годы

Наименование	Ответственный исполнитель (участник)	Источники финансового обеспечения	Объемы фин-го обеспеч-ия (тыс. руб.)	в том числе по годам реализации (тыс. рублей)			
				2020 г.	2021 г.	2022 г.	
Муниципальная программа «Развитие культуры в городском округе ЗАТО Светлый» на 2020 – 2022 годы		Местный бюджет Областной бюджет (прогнозно) Внебюджетные средства (прогнозно) Всего	94964,7 16712,5 2931,5 114608,7	27711,9 5504,1 1091,2 34307,2	39387,6 8521,2 924,7 48833,5	27865,2 2687,2 915,6 31468,0	
В том числе по исполнителям:							
	Администрация городского округа	Местный бюджет	1977,4	627,4	930,0	420,0	

Table with columns for budget type (Областной бюджет, Местный бюджет, Внебюджетные средства), year (2020, 2021), and various categories of expenses.

ниципальных образовательных организаций городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области (далее по тексту – Положение) регулирует порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области.

2. Функции и полномочия, состав и порядок работы аттестационной комиссии

- 2.1. Аттестационная комиссия:
2.1.1. Проводит аттестацию кандидата на должность руководителя образовательной организации.
2.1.2. Проводит аттестацию руководителей образовательных организаций.

3. Проведение аттестации

- 3.1. Предложения по кандидатам на должность руководителя образовательных организаций и материалы по ним представляются в аттестационную комиссию:
3.1.1. Образовательной организацией.
3.1.2. Самостоятельно.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 29.10.2021 № 283 ЗАТО Светлый

О внесении изменения в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 03.03.2015 № 52 «Об утверждении Порядка принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Светлый капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2015 №406-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 03.11.2021 № 294 ЗАТО Светлый

Об утверждении Положения о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа ЗАТО Светлый

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

Приложение №1 к Положению о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа ЗАТО Светлый

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Ф.И.О. кандидата на должность руководителя образовательной организации)

- 1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании.
3. Окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
4. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих диссертаций.

Дата Подпись

Приложение № 2 к Положению о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа ЗАТО Светлый

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Form with fields for candidate name, date, signature, and commission members' signatures and dates.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей му-

Приложение № 2 к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый от 03.11.2021 № 294

СОСТАВ аттестационной комиссии

Table with 2 columns: Name and Position. Members include Ivanenko, Lyubimova, Mal'tseva, Titina, Larisa Nikolaevna, Avanyan, Elena Vladislavovna, Boyko, Elizaveta Vladimirovna, Krivko, Anastasia Georgievna, Lebedeva, Svetlana Mikhailovna, Logashkina, Anna Nikolaevna, Pchelinceva, Ekaterina Vladimirovna, Solomatina, Veronika Nikolaevna.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 03.11.2021 № 295 ЗАТО Светлый

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 29.12.2014 № 279 «Об утверждении Порядка осуществления муниципальными органами ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных им заказчиков»

В соответствии с Федеральным законом от 01.05.2019 №71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок осуществления муниципальными органами ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных им заказчиков, утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Светлый от 29.12.2014 № 279, следующие изменения:

- в подпункте 2 пункта 3 исключить слова «объекта закупки,»;
в подпункте 4 пункта 15 исключить слова «цель и»;
в подпункте 3 пункта 17 исключить слова «цель и»;
в подпункте 7 пункта 23.1 исключить слова «цель и».

2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 03.11.2021 № 293 ЗАТО Светлый

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации городского округа ЗАТО Светлый

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Признать утратившими силу постановления администрации городского округа ЗАТО Светлый: от 15.09.2015 №274 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля»; от 30.07.2018 №201 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 15.09.2015 №274 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля»; от 15.07.2019 №198 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 15.09.2015 №274 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля»; от 08.05.2020 №105 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 15.09.2015 №274 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля»; от 13.10.2020 №251 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 15.09.2015 №274 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального земельного контроля».

2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый в течение десяти дней со дня его подписания.

3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести» в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВЕТЛЫЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 01.11.2021 № 285 ЗАТО Светлый

О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 21.02.2019 № 36 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2021 годы»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Городской округ ЗАТО Светлый Саратовской области, администрация городского округа ЗАТО Светлый ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в постановление администрации городского округа ЗАТО Светлый от 21.02.2019 №36 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2021 годы» следующие изменения: 1) в наименовании цифры «2019 – 2021» заменить цифрами «2019 – 2022»; 2) в пункте 1 цифры «2019 – 2021» заменить цифрами «2019 – 2022»; 3) утвердить муниципальную программу «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2022 годы в новой редакции согласно приложению. 2. Отделу организационного обеспечения опубликовать (разместить) настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Светлый www.zatosvetly.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обнародовать в месте обнародования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Светлый. 3. Директору – главному редактору муниципального учреждения «Редакция газеты «Светлые вести» опубликовать настоящее постановление в газете городского округа ЗАТО Светлый «Светлые вести». 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа ЗАТО Светлый О.Н. Шандыбина

Приложение к постановлению администрации городского округа ЗАТО Светлый от 01.11.2021 № 285 «УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации городского округа ЗАТО Светлый от 21.02.2019 № 36

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2022 годы

Саратовская область, п. Светлый 2019 г.

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Table with columns: Наименование муниципальной программы, Ответственный исполнитель муниципальной программы, Участники муниципальной программы, Подпрограммы муниципальной программы, Цели муниципальной программы, Задачи муниципальной программы, Целевые показатели муниципальной программы, Сроки и этапы реализации муниципальной программы, Объемы и источники финансирования муниципальной программы (по годам), тыс. руб., В том числе по годам реализации (2019, 2020, 2021, 2022), Местный бюджет, Областной бюджет (прогнозно), Федеральный бюджет (прогнозно), Внебюджетные источники (прогнозно), Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы.

1. Характеристика сферы реализации муниципальной программы. Важнейшими аспектами решения проблемы жилищно-коммунального хозяйства являются обеспечение сохранности инженерной инфраструктуры, улучшение обслуживания населения, предоставление качественных коммунальных услуг.

В настоящее время износ тепловой сети составляет 64,9%, износ сети водоснабжения 90,5%, сети водотведения 63,7%, износ оборудования муниципальной котельной 82%, износ кабельных линий электропередач 90%. Значительный износ является причиной резкого ухудшения функционирования муниципального сетевого хозяйства, возникновения повреждений в его работе, роста потерь тепловой энергии.

Разработка муниципальной программы вызвана необходимостью эффективного и бесперебойного функционирования объектов инженерной инфраструктуры.

2. Цели и задачи муниципальной программы. Целью муниципальной программы является: создание условий для приведения инженерной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания; создание условий для обеспечения населения коммунальными услугами надлежащего качества; повышение качества оказываемых коммунальных услуг; улучшение условий труда работников сферы жилищно-коммунального хозяйства. Для достижения цели муниципальной программы необходимо решение следующих задач: модернизация, своевременный капитальный ремонт (замена) объектов инженерной инфраструктуры, строительство новых объектов; предотвращение и снижение аварий на объектах инженерной инфраструктуры, скорейшее проведение аварийно-восстановительных работ; контроль параметров работы объектов инженерной инфраструктуры для своевременного принятия решений; предотвращение техногенного воздействия на окружающую среду в результате аварий и происшествий. Перечень основных мероприятий спланированных в рамках муниципальной программы представлен в приложении № 1 к муниципальной программе.

3. Целевые показатели муниципальной программы. Показатели муниципальной программы характеризуют достижение цели муниципальной программы и обеспечивают возможность проверки и подтверждения достижения и решения целей и задач. Сведения о целевых показателях муниципальной программы представлены в приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы, сроки и этапы реализации. Реализация мероприятий муниципальной программы позволит: создать условия для приведения инженерной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания; создать условия для обеспечения населения коммунальными услугами надлежащего качества, повысить качество оказываемых коммунальных услуг, улучшить условия труда работников сферы жилищно-коммунального хозяйства. Сроки и этапы реализации муниципальной программы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе.

5. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы. Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа ЗАТО Светлый, а так же может осуществляться частично или полностью за счет средств Федерального бюджета, областного бюджета, внебюджетных источников. Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы приведены в приложении № 3 к муниципальной программе.

6. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками. Риски реализации муниципальной программы представляют собой невыполнение в полном объеме исполнителями принятых по муниципальной программе финансовых обязательств, а также неэффективное управление муниципальной программой, которые могут привести к невыполнению целей и задач муниципальной программы, обусловленных: срывом мероприятий и не достижением целевых показателей; неэффективным использованием ресурсов. Способами ограничения риска являются: регулярная и открытая публикация данных о ходе финансирования муниципальной программы в качестве механизма, стимулирующего исполнителей выполнять принятые на себя обязательства; усиление контроля над ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма текущего управления реализацией муниципальной программы; своевременная корректировка мероприятий муниципальной программы.

7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется посредством оценки достижения установленных целевых значений показателей эффективности и проводится в соответствии с Порядком разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности реализации муниципальной программы городского округа ЗАТО Светлый, утвержденным постановлением администрации городского округа ЗАТО Светлый от 30.03.2021 №76.

Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2022 годы

ПЕРЕЧЕНЬ основных мероприятий муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2022 годы

Table with 8 columns: №, Номер и наименование основных мероприятий, Участники программы, Срок (Начала реализации, Окончания реализации), Связь с показателями муниципальной программы, Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание), Последствия не реализации муниципальной программы.

www.svetvest.ru, официальная страница в инстаграм: www.instagram.com/svetlyevesti

Мероприятие 2.1.2 Реконструкция очистных сооружений городского округа ЗАТО Светлый	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый», МУ «Управление муниципальным хозяйством»	2019 год	2019 год	Корректировка проекта	Обеспечение населения комфортными условиями для проживания. Создание условий для приведения инженерной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания, создание условий для обеспечения населения коммунальными услугами надлежащего качества, продление срока эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры, улучшение условий труда работников сферы жилищно-коммунального хозяйства
Мероприятие 2.1.3 Реконструкция муниципальной котельной городского округа ЗАТО Светлый	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый», МУ «Управление муниципальным хозяйством»	2019 год	2020 год	Корректировка проекта	
Мероприятие 2.1.3.1 Расчет потребности тепла и топлива	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	2019 год	2019 год	Техническое обслуживание котельной	
Мероприятие 2.1.4 Разработка проектной документации «Реконструкция станции обеззараживания воды в системе водоснабжения ЗАТО Светлый Саратовской области»	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	2021 год	2021 год	Степень готовности проектной документации	
Мероприятие 2.1.5 Реконструкция станции обеззараживания воды в системе водоснабжения ЗАТО Светлый Саратовской области	МУП «Рынок»	2021 год	2022 год	Мощность, подлежащая вводу в эксплуатацию	
2.2 Основное мероприятие 2.2 «Строительство объектов инженерной инфраструктуры»					
Мероприятие 2.2.1 Разработка проектной документации «Строительство напорной канализации для станции обеззараживания воды в системе водоснабжения ЗАТО Светлый Саратовской области», инженерные изыскания	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	2021 год	2021 год	Степень готовности проектной документации	
Мероприятие 2.2.2 Строительство напорной канализации для станции обеззараживания воды в системе водоснабжения	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	2021 год	2021 год	Протяженность объекта, подлежащая вводу в эксплуатацию	
3 Основное мероприятие 3 «Иные программные мероприятия»					
Мероприятие 3.1 Закупка комплекта запорной арматуры	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый», МУ «Управление муниципальным хозяйством»	2019 год	2019 год	Количество приобретенных комплектов	
Мероприятие 3.2 Закупка фекального насоса	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый», МУ «Управление муниципальным хозяйством»	2019 год	2019 год	Количество приобретенных единиц товаров	
Мероприятие 3.3 Приобретение вспомогательного оборудования	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый», МУ «Управление муниципальным хозяйством»	2020 год	2021 год	Количество приобретенных единиц товаров	
Мероприятие 3.4 Технические и иные виды обследования объектов инженерной инфраструктуры	МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый», МУ «Управление муниципальным хозяйством»	2021 год	2021 год	Разработка проекта реконструкции станции обеззараживания, строительство напорной канализации	

Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2022 годы

СВЕДЕНИЯ о целевых показателях муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2022 годы

№	Основные мероприятия, мероприятия муниципальной программы	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный год (базовый)	Значение показателей (по годам)				
					2018	2019	2020	2021	2022
Основное мероприятие 1. «Капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры»									
1	1.1 Капитальный ремонт объектов теплоснабжения (участки тепловой сети)	Доля отремонтированных участков теплоснабжения от общей протяженности (36,01 км.)	Процент	0	0,3	0,9	0,5	0,5	
2	1.2 Капитальный ремонт объектов теплоснабжения (муниципальная котельная)	Доля отремонтированных (замененных) единиц оборудования	Ед.	1	1	0	1	1	
3	1.3 Капитальный ремонт сети водоснабжения	Доля отремонтированных участков сети водоснабжения от общей протяженности (17,9 км.)	Процент	0	0,3	0	0	0	
4	1.4 Капитальный ремонт сети водоотведения (канализации)	Доля отремонтированных участков водоотведения от общего количества (15,7 км.)	Процент	0	0,08	0	0	0	
5	1.5 Капитальный ремонт объектов электрохозяйства (силовая кабельная сеть)	Доля отремонтированных (замененных) участков электрохозяйства от общей протяженности (46 км.)	Процент	0	0,3	3,2	0,5	0,5	
Основное мероприятие 2.1 «Реконструкция объектов инженерной инфраструктуры»									
6	2.1.1 Реконструкция водозабора городского округа ЗАТО Светлый	Корректировка проекта реконструкции водозабора (выделение этапа для завершения мероприятий по реконструкции)	Кол-во проектов	0	0	1	0	0	
7	2.1.2 Реконструкция очистных сооружений городского округа ЗАТО Светлый	Доля населения городского округа ЗАТО Светлый, обеспеченного качественной питьевой водой	Процент	0	0	0	100	0	
8	2.1.3 Реконструкция муниципальной котельной городского округа ЗАТО Светлый	Корректировка проектной реконструкции муниципальной котельной	Кол-во проектов	0	0	0	0	0	
9	2.1.3.1 Расчет потребности тепла и топлива	Техническое обслуживание котельной	Кол-во проектов	0	1	0	0	0	
10	2.1.4 Разработка проектной документации «Реконструкция станции обеззараживания воды в системе водоснабжения ЗАТО Светлый Саратовской области»	Степень готовности проектной документации	Процент	0	0	0	100	0	
11	2.1.5 Реконструкция станции обеззараживания воды в системе водоснабжения ЗАТО Светлый Саратовской области	Мощность, подлежащая вводу в эксплуатацию	м. куб / сутки	0	0	0	0	3600	
Основное мероприятие 2.2 «Строительство объектов инженерной инфраструктуры»									
12	2.2.1 Разработка проектной документации «Строительство производственной напорной канализации для станции обеззараживания воды в системе водоснабжения ЗАТО Светлый Саратовской области», инженерные изыскания	Степень готовности проектной документации	Процент	0	0	0	100	0	
13	2.2.2 Строительство напорной канализации для станции обеззараживания воды в системе водоснабжения	Протяженность объекта, подлежащая вводу в эксплуатацию	км	0	0	0	2,5	0	
Основное мероприятие 3. «Иные программные мероприятия»									

14	3.1 Закупка комплекта запорной арматуры	Количество приобретенных комплектов запорной арматуры	Кол-во ком-ов	0	1	0	0	0
15	3.2 Закупка фекального насоса	Количество приобретенных единиц товаров	штук	0	1	0	0	0
16	3.3 Приобретение вспомогательного оборудования	Количество приобретенных единиц товаров	Кол-во	0	0	2	1	0

Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2022 годы

СВЕДЕНИЯ об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры городского округа ЗАТО Светлый» на 2019 – 2022 годы

(тыс. рублей)

Наименования мероприятий муниципальной программы	Ответственный исполнитель (участник)	Источники финансового обеспечения	Объемы финансового обеспечения (всего)	В том числе по годам реализации			
				2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО по муниципальной программе	Всего по всем исполнителям	Всего	209099,9	53 234,1	20 697,5	125 617,0	9 550,9
		Местный бюджет	100244,1	53 234,1	20 697,5	16 761,6	9 550,9
		Областной бюджет (прогнозно)	67 837,2	0,0	0,0	67 837,2	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	41 018,6	0,0	0,0	41 018,6	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Исполнитель МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	Всего	209099,9	53 234,1	20 697,5	125 617,4	9 550,9
		Местный бюджет	100244,1	53 234,1	20 697,5	16 761,6	9 550,9
		Областной бюджет (прогнозно)	67 837,2	0,0	0,0	67 837,2	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	41 018,6	0,0	0,0	41 018,6	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.1 Капитальный ремонт объектов теплоснабжения (участки тепловой сети)	Всего по всем исполнителям	Всего	24 464,0	5 772,7	5 301,1	9 390,2	4 000,0
		Местный бюджет	24 464,0	5 772,7	5 301,1	9 390,2	4 000,0
		Областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Исполнитель МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	Всего	24 464,0	5 772,7	5 301,1	9 390,2	4 000,0
		Местный бюджет	24 464,0	5 772,7	5 301,1	9 390,2	4 000,0
		Областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.2 Капитальный ремонт объектов теплоснабжения (муниципальная котельная)	Всего по всем исполнителям	Всего	20 852,5	9 856,1	2 087,6	4 908,8	4 000,0
		Местный бюджет	20 852,5	9 856,1	2 087,6	4 908,8	4 000,0
		Областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Исполнитель МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	Всего	20 852,5	9 856,1	2 087,6	4 908,8	4 000,0
		Местный бюджет	20 852,5	9 856,1	2 087,6	4 908,8	4 000,0
		Областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.3 Капитальный ремонт сети водоснабжения	Всего по всем исполнителям	Всего	1 412,7	1 412,7	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	1 412,7	1 412,7	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Исполнитель МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	Всего	1 412,7	1 412,7	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	1 412,7	1 412,7	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 1.4 Капитальный ремонт сети водоотведения (канализации)	Всего по всем исполнителям	Всего	3 174,9	3 174,9	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	3 174,9	3 174,9	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Исполнитель МУ «Администрация городского округа ЗАТО Светлый»	Всего	3 174,9	3 174,9	0,0	0,0	0,0
		Местный бюджет	3 174,9	3 174,9	0,0	0,0	0,0
		Областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ИНФОРМИРУЕМ

Стражи порядка призывают граждан соблюдать санитарно-эпидемиологические нормы и режим самоизоляции

Сотрудники МО МВД России по ЗАТО п. Светлый призывают жителей и гостей посёлка соблюдать обязательный масочный режим, социальную дистанцию, использовать дезинфицирующие средства, избегать массовых скопления и беречь свое здоровье и здоровье окружающих.

Во исполнение требований нормативных правовых актов сотрудниками полиции совместно с заинтересованными ведомствами осуществляется комплекс мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции. Проводятся рейды по соблюдению жителями городского округа ЗАТО Светлый масочного режима, кроме того, сотрудники органов внутренних дел проводят проверку соблюдения гражданами, заболевшими или имевшими контакт с заболевшими коронавирусной инфекцией, находящихся в режиме самоизоляции, предписанных им ограничений.

Полиция напоминает гражданам, что ужесточена ответственность (вплоть до уголовной) за нарушение карантина и режима самоизоляции. Штрафные санкции также предусмотрены за фейковые новости о коронавирусе.

Федеральным законом от 1 апреля 2020 г. №99-ФЗ внесены изменения в КоАП РФ, согласно которым установлена административная ответственность за нарушения законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, совершенные в период режима ЧС или при возникновении угрозы распространения опасного заболевания или проведения ограничительных мероприятий (карантина), а также за невыполнение в установленный срок требования органа, осуществляющего федеральный

государственный санэпиднадзор, о проведении санитарно-эпидемиологических мероприятий. Соответствующие поправки внесены в ст. 6.3 КоАП РФ. Санкции частей этой статьи предусматривают наказание в виде административного штрафа на граждан, должностных лиц, а для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, и юридических лиц за указанные нарушения возможно и приостановление деятельности.

В соответствии со ст. 20.6.1 КоАП РФ за невыполнение правил поведения при чрезвычайной ситуации или угрозе ее возникновения предусмотрено наказание в виде предупреждения или наложения административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до тридцати тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица - от тридцати до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста до трехсот тысяч рублей. За повторное совершение указанного административного правонарушения - административный штраф на граждан в размере от пятнадцати до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятидесяти тысяч до одного миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от пятисот тысяч до одного миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

Безопасность Вашего дома: отопительный сезон

Зима не за горами. А с наступлением холодов, даже при наличии системы центрального отопления, люди стремятся поддержать тепло в своих домах с помощью электронагревателей.

Все они представляют повышенную опасность, и их неправильное использование - одна из распространенных причин пожаров. Большая часть возгораний возникает из-за халатности людей, которые, устанавливая в квартире электронагревательный прибор, даже не задумываются о возможных последствиях. А они могут быть разными: от вышедшего из строя прибора до выгоревшей дотла квартиры. Иногда жертвами становятся сами жильцы.

О собственной безопасности следует позаботиться заранее. Поэтому, **чтобы не возникло ситуаций, способствующих возникновению пожаров, напоминаем:**

- без необходимости не включайте одновременно в сеть все имеющиеся в доме электроприборы, а если вы уходите из дома, выключайте их из сети;
- ни в коем случае нельзя пользоваться поврежденными розетками и выключателями, использовать самодельные приборы;
- ремонт неисправных приборов должен производиться только квалифицированными специалистами. Особую опасность представляют собой электронагревательные приборы с пересохшими или поврежденными проводами;
- исключите попадание шнуров питания электрических обогревателей в зону теплового излучения и воду;
- соприкосновение обогревателей с мебелью и тканями вызывает тепловое воспламенение, поэтому при их эксплуатации рекомендуется использовать негорючие токонепроводящие подставки;
- не допускайте использования горючих абажуров на электролампах;
- не допускайте устройства временных самодельных электросетей в по-

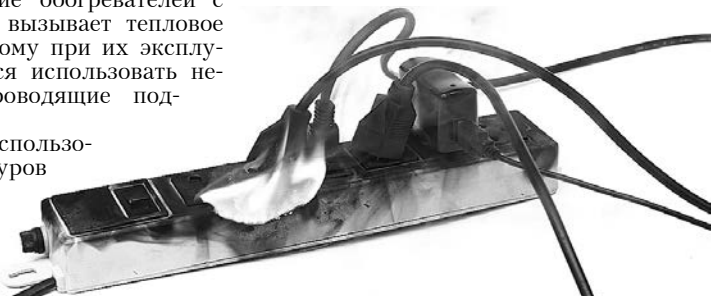
мещениях;

- замените оголенные и ветхие электрические провода;
- не допускайте эксплуатации самодельных (кустарных) электронагревательных приборов;
- соединение электрических проводов следует производить путем пропайки или опрессовки.
- не допускайте включения электронагревательных приборов без соединительной вилки.

Для того, **чтобы обезопасить себя и свою семью от пожара и электрических ударов**, также следует придерживаться некоторых правил:

- одновременное включение в электросеть нескольких электроприборов большой мощности ведет к её перегрузке и может стать причиной пожара;
- если при включении или выключении бытовой техники в розетку вы видите искры, если розетки нагреваются при включении в сеть бытовой техники - это признак слабых контактов. Лучший способ предотвратить скорый пожар - заменить розетку. Помните, что предохранители защищают от коротких замыканий, но не от пожара из-за плохих контактов;
- если при включении того или иного электроприбора освещение становится чуть темнее, это верный признак того, что сеть перегружена. В большинстве случаев проблема кроется в небрежных скрутках электрических проводов или слабо затянутых контактах. А это - предвестник пожара. В данном случае нужно срочно вызывать электрика.

Теплой Вам и безопасной зимы!



ИНТЕРВЬЮ

Вячеслав Володин:

«Депутат не должен находиться в оппозиции к исполнению своих обязанностей»



Председатель Государственной думы Вячеслав Володин объяснил, почему депутат не может быть оппозиционером по отношению к действующей власти. Интервью опубликовало издание Znak.

Спикер подчеркнул, что каждый, кто избран в Госдуму, становится представителем народа.

«Каждый, кто избран в Государственную Думу, становится представителем народа во власти. Властными полномочиями его наделяют граждане нашей страны, независимо от того, от какой партии выдвигается депутат.

Поэтому он должен их эффективно реализовывать в интересах людей, а не находиться в оппозиции к исполнению своих обязанностей, которые он взял на себя, избравшись депутатом...

Оппозиция по определению должна быть конструктивной. Только в этом случае она будет участвовать в повестке развития страны. В то время как деструктивные политические силы ориентированы на прямо противоположное - на подрыв основ государственности, усиление влияния зарубежных стран, рост напряженности внутри общества».

Также он отметил, что деструктивная оппозиция не обладает решающим голосом в независимых от сторонних сил государствах.

«Если посмотреть на законодательство стран, обладающих реальным суверенитетом, а их немного - менее 10, то увидите, что там сделано все, чтобы не допустить деструктивные силы в политику».

ПО ЗАКОНУ

Платим налоги в срок!

Межрайонная ИФНС России №12 по Саратовской области напоминает, что **имущественные налоги за 2020 год (налог на имущество, транспортный налог, земельный налог) уплачиваются не позднее 1 декабря 2021 года.**

Имущественные налоги уплачиваются на основании сводного налогового уведомления. В связи с этим налоговые органы не позднее 30 дней до наступления срока уплаты по вышеперечисленным налогам направляют налогоплательщикам-физическим лицам налоговые уведомления для уплаты налогов. Если до 1 ноября 2021 года уведомление не поступило, то налогоплательщику необходимо обратиться в налоговый орган для его получения.

Форма налогового уведомления утверждена приказом ФНС России от 07.09.2016 №ММВ-7-11/477@ (с изменениями) и включает сведения для оплаты указанных в нем налогов (QR-код, штрих-код, УИН, банковские реквизиты платежа).

Налоги, подлежащие уплате физическими лицами в отношении принадлежащих им объектов недвижимого имущества и транспортных средств, исчисляются не более чем за три налоговых периода, предшествующих календарному году направления налогового уведомления.

В случае, если общая сумма налогов, исчисленных налоговым органом, составляет менее 100 рублей, налоговое уведомление не направляется, за исключением случая направления налогового уведомления в календарном году, по истечении которого утрачивается возможность направления налоговым органом налогового уведомления.

Налоговое уведомление может быть направлено по почте заказным письмом или передано в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика. В случае направления налогового уведомления по почте заказным письмом налоговое уведомление считается полученным по истечении шести дней с даты направления заказного письма.

Напоминаем, что в случае неуплаты налогов в срок к должникам будут применены меры принудительного взыскания в соответствии со ст.69,48 Налогового Кодекса РФ, а также производится исчисление пени за каждый день просрочки.

По вопросам исчисления имущественных налогов обращаться по телефонам: **8 (84540) 4-29-07; 8 (84540) 4-19-91.**

Межрайонная ИФНС России № 12 по Саратовской области



**СРОК УПЛАТЫ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ
- НЕ ПОЗДНЕЕ
1 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА!**

www.nalog.gov.ru

8-800-222-22-22



18 НОЯБРЯ

07.00 Мультфильмы. (0+). 09.30 Добрый день с Валерией. (16+). 10.30-11.40, 12.15, 18.30, 19.00, 20.30, 21.00 Д/с «Слепая». (16+). 12.10, 14.00, 17.55, 21.30 Счастье быть! (16+).

07.00, 06.50 Е р а л а ш. (0+). 07.15 М/с «Три кота». (0+). 08.05 М/с «Спирит. Дух свободы». (6+).

МАТЧ!

07.00, 10.00, 12.35, 16.05, 18.30, 23.30, 04.25 Новости. 07.05, 19.45, 22.45, 01.55 Все на Матч!

02.30 Смешанные единоборства. Виталий Минаков - Тони Джонсона. Fight Nights. Трансляция из Москвы. (16+).

РОССИЯ K

07.30, 08.00, 08.30, 09.30, 11.00, 16.00, 20.30, 00.40 Новости культуры. 07.35 Пешком...

ПЯТНИЦА, 19 НОЯБРЯ

05.00, 09.15 Телеканал «Доброе утро». 09.00, 12.00 Новости. 09.50 Жизнь здорово! (16+).

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России. 09.00, 14.30, 20.45 Вести-Саратов.

НТВ

06.00 Т/с «Мухтар. Новый след». (16+). 07.30 Утро. Самое лучшее. (16+).

РЕН

06.00, 07.00, 10.00 «Документальный проект». (16+). 08.00 «С бодрым утром!» (16+).

РОССИЯ K

07.30, 08.00, 08.30, 09.30, 11.00, 16.00, 20.30, 00.40 Новости культуры. 07.35 Пешком...

07.00, 06.45 Мультфильмы. (0+). 10.30, 11.05, 11.40, 12.15, 18.30, 19.00 Д/с «Слепая». (16+).

СТС

07.00, 06.50 Е р а л а ш. (0+). 07.15 М/с «Три кота». (0+).

МАТЧ!

07.00, 10.00, 12.35, 16.05, 04.25 Новости. 07.05, 17.35, 20.00, 22.45 Все на Матч!

РЕН

06.00 «Невероятно интересные истории». (16+). 07.15 Х/ф «Мэврик». (12+).

РОССИЯ K

07.30, 08.00, 08.30, 09.30, 11.00, 16.00, 20.30, 00.30 Новости культуры. 07.35 Пешком...

СУББОТА, 20 НОЯБРЯ

06.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота». 09.00 Умницы и умники. (12+).

СТС

07.00, 06.50 Е р а л а ш. (0+). 07.15 М/с «Три кота». (0+).

РОССИЯ 1

05.00 Утро России. Суббота. 08.00 Вести-Саратов. 08.20 Местное время. Суббота.

НТВ

06.25 Х/ф «Погона за шедевром». (16+). 08.20 Смотр. (0+).

РЕН

06.00 «Невероятно интересные истории». (16+). 07.15 Х/ф «Мэврик». (12+).

РОССИЯ K

07.30, 08.00, 08.30, 09.30, 11.00, 16.00, 20.30, 00.30 Новости культуры. 07.35 Пешком...

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 21 НОЯБРЯ

05.05, 06.10 Х/ф «Огарева, б». (12+). 06.00, 10.00 Новости. 06.55 Играй, гармонь любимая! (12+).

РОССИЯ 1

05.25, 03.10 Х/ф «Муж счастливой женщины». (12+). 07.15 Устами младенца. 08.00 Местное время. Воскресенье.

НТВ

06.00 Т/с «Схватка». (16+). 07.35 Центральное телевидение. (16+).

РЕН

06.00 «Тайны Чапмана». (16+). 07.30 Х/ф «Огонь из преисподней». (16+).

РОССИЯ K

07.30, 08.00, 08.30, 09.30, 11.00, 16.00, 20.30, 00.40 Новости культуры. 07.35 Пешком...

04.30 «Comedy Баттл. Последний сезон». (16+). 05.25 «Открытый микрофон». (16+).

СТС

07.00 Мультфильмы. (0+). 09.30 Новый день. (12+).

МАТЧ!

07.00 Бокс. П. Ванзант - Р. Остович. Bare Kluckle FC. Трансляция из США. (16+).

РОССИЯ K

07.30, 08.00, 08.30, 09.30, 11.00, 16.00, 20.30, 00.40 Новости культуры. 07.35 Пешком...

ЗЕМЛЯКИ

«Нам года – не беда!»

Жительница п. Светлый, труженик тыла и ветеран труда, Валентина Михайловна Невструева отметила девяностолетний юбилей. За свою долгую и нелегкую жизнь ей пришлось пережить многое – трудности и заботы, радости и печали...

Её детство и юность были связаны с селами Ильиновка, Идолга, Татищево. Трудилась Валентина Михайловна с самого детства. Сначала помогала по хозяйству родителям, а затем в трудные военные годы совсем юной девочкой ей пришлось работать в колхозе. «Время было суровое, жизнь наша не сладкой была, - украдкой смахнув слезинку, вспоминает те годы юбиляр. - Наравне со взрослыми работали на колхозных полях, но один колос не оставляли на поле. В то время не было возможности да и желания тоже, отлынивать от работы. Хоть и было трудно, но не грустили. Никому не пожелаю такой жизни, но время было такое, и мы выдержали».

Любовь к труду, к работе на общее благо Валентина Михайловна пронесла через всю жизнь. Этому научила и своих детей. «В нашей семье так заведено: если ты можешь сделать что-то сам, то делаешь», - говорит младшая дочь юбиляра, Ольга.

Сама Валентина Михайловна была постоянно в работе:

«Сколько лет проработала, и в колхозе, и на кирпичном заводе, и на птицефабрике. Медаль за добросовестный труд мне вручал в Кремле сам Горбачев! Спасибо, свекор помогал - с детьми оставался. Тогда ведь детей рожали и сразу выходили на работу, никто нормы не отменял. Вот и мы с мужем на работу, а он с детьми управлялся, и те росли друг за дружкой - сын и три дочери».

Вообще, наград у долгожительницы немало, и все – заслуженные! Помимо основной работы, Валентину Невструеву постоянно избирали «по партийной линии». «Участвовала во всех начинаниях, выступала часто, даже на телевидении», - делится воспоминаниями Валентина Михайловна. Ей не понаслышке знакома работа с людьми и на их благо, она помнит, как это важно – оправдать доверие земляков, поэтому и желала своим почётным гостям – главе городского округа Оксане Николаевне Шандыбиной и председателю Муниципального собрания посёлка Ольга Николаевне Ломовой, пришедшим поздравить



её с юбилеем, плодотворной работы.

«Работу любить надо, тогда всё в жизни получится», - го-

ворит юбиляр. По её словам, когда отдаешься семье и работе, меньше остается времени на переживания: «Сколько Господь отмерял каждому прожить – никто не знает, но надо быть благодарным за каждый прожитый день».

Эта удивительная женщина богата не только заслуженными наградами, но и крепкой семьей. Помимо зятя и невестки у нее ещё девять внуков и тринадцать правнуков! Всех их она старается согреть теплом своей любви и заботы (благо – почти все они рядом с ней, далеко не разъехались), а ещё – собственноручно связанными варежками-шарфиками-носочками. С рукоделием Валентина Михайловна не расстаётся. И до сих пор сама, вопреки возрасту и разным хворям, ведёт хозяйство.

В свой славный юбилей долгожительница принимала многочисленные поздравления от родных и знакомых. Поздравительное письмо от президента России Владимира Путина имениннице вручила глава городского округа. Приветственный адрес от губернатора Саратовской области Валерия Радаева Валентине Михайловне зачитала председатель Муниципального собрания. От себя лично гости пожелали юбиляру оставаться такой же жизнерадостной и бодрой и еще много лет радовать всех своих родных своим присутствием.

Именинницу окружили цветы и подарки. На хрупкие плечи этой сильной женщины легла шаль... Крепкого Вам здоровья и долгих лет жизни!

Александра Тупыленко, фото автора

На досуге

Веди себя культурно или 10 вопросов о «Пушкинской карте»

В России с 1 сентября стартовала новая культурная программа «Пушкинская карта». С её помощью молодые люди смогут приобретать билеты в музеи, театры, концертные залы и другие культурные учреждения.



ми с карты можно оплатить только билеты в культурные учреждения страны из списка партнеров программы. Афиша доступных мероприятий размещена на сайте «Культура.РФ» и в приложении «Госуслуги.Культура». Оплачивать билеты можно не только в своем городе, но и по всей России. Потратить деньги на другие цели нельзя.

Как покупать билеты? Приобретать билеты можно онлайн на сайте «Культура.РФ», через приложение «Госуслуги.Культура» или лично в кассах музеев.

Можно ли снять деньги с карты? Снять наличные с карты или пополнить ее баланс нельзя. По этой карте запрещены любые операции, кроме покупки билетов на культурные мероприятия в рамках программы и возврата ранее купленных билетов.

Можно ли купить билеты по этой карте для друзей и родственников? Нет, правилами программы это запрещено. Все купленные по карте билеты именные. При входе на мероприятие могут попросить документ, удостоверяющий личность.

Когда можно потратить средства с карты? Деньги, которые зачислены в 2021 году, нужно потратить до конца года. Планируется, что счет будут пополнять ежегодно, но копить суммы не получится: баланс карты в конце года обнуляется.

Куда можно поехать по «Пушкинской карте» в Саратовской области? В нашем регионе в проекте участвует несколько десятков учреждений, которые молодые люди смогут посетить бесплатно до конца года.

Саратовский государственный художественный музей им. А.Н. Радищева;

Дом-музей К.С. Петрова-Водкина в Саратове;

Музей-усадьба В.Э. Борисова-Мусатова; Саратовский областной музей краеведения; Этнографический музей в Саратове; ТЮЗ имени Киселева в Саратове; Саратовская областная филармония имени Шнитке;

Исторический парк «Россия-моя история» в Саратове;

Саратовский театр оперы и балета; Саратовский областной дом работников искусств;

Государственный музей К. А. Федина в Саратове;

Театр драмы имени Слонова в Саратове; Театр драмы для детей и молодежи «Версия» в Саратове;

Театр «Балаганчик» в Саратове; Музей-усадьба Чернышевского в Саратове; Театр магии и фокусов «Самокат» в Саратове;

Балаковская художественная галерея; Музей истории в Балаково;

Дом-музей В. И. Чапаева в Балаково; Балаковский ТЮЗ имени Лебедева;

Энгельсская картинная галерея; Саратовский областной театр оперетты;

Музей Льва Кассиля в Энгельсе; Калининский краеведческий музей;

Красноармейский краеведческий музей; Новоузенский краеведческий музей;

Марковский краеведческий музей; Аркадакский краеведческий музей;

Самойловский краеведческий музей; Драматический театр Вольска;

Вольский краеведческий музей; Музейный комплекс имени Панфилова в Петровском районе;

Балашовский драматический театр; Театр кукол «Лель» в Хвальсинске.

По материалам открытых Интернет-источников

На заметку

100 000 за прививку – срок розыгрыша продлён до 31 декабря

Правительство продлило срок проведения розыгрыша денежных призов среди вакцинированных от коронавируса.

Программа поощрения граждан, прошедших вакцинацию против коронавирусной инфекции, будет продлена до конца года. Благодаря двум дополнительным тиражам число победителей, которые получат по 100 тыс. рублей, увеличится до 2 тысяч человек. Постановление об этом подписал Председатель Правительства Михаил Мишустин.

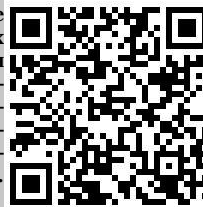
Розыгрыш денежных призов среди вакцинированных граждан стартовал 1 сентября и по прежним правилам должен был завершиться 1 декабря. Теперь срок продлён до 31 декабря.

Оператором лотереи выступает акционерное общество «Гознак». Мероприятие проводится на основании данных Единого регистра вакцинированных по уникальному номеру записи.

Победителей определит компьютер – выбрав из уникальных номеров в реестре вакцинированных. Для выбора будет использован генератор случайных чисел. Номера победивших сертификатов публикуются на официальном сайте проекта «Бонус за здоровье». Ещё о выигрыше победителям сообщат через госуслуги – при условии, что есть подтвержденная учётная запись. Пользователям мобильного приложения портала приходит push-уведомление о выигрыше.

Если планируете сделать прививку двумя компонентами, лучше не откладывать и сделать её во время проведения розыгрыша. Если прививка сделана однокомпонентной вакциной, она тоже подойдет. Если есть запись в реестре вакцинированных – есть и шанс выиграть.

Подробнее о правилах проведения акции читайте на специальном портале бонус-здоровье.рф.



Всероссийский День правовой помощи детям!

Всероссийский День правовой помощи детям пройдет 19 ноября 2021 года.

Напомним, днем, посвященным всем детям мира, считается **20 ноября**. Именно в этот день в далёком 1959 году ООН приняла Декларацию прав ребенка. В этот же день, но в 1989 году, была принята Конвенция о правах ребенка.



Решением Правительственной комиссии по вопросам реализации Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» ежегодно 20 ноября на территории нашей страны проводится Всероссийский день правовой помощи детям, приуроченный к Всемирному дню ребенка. Учитывая, что 20 ноября в 2021 году выпадает на выходной день, Министром юстиции Российской Федерации К.А. Чуйченко согласован перенос Всероссийского дня правовой помощи детям на 19 ноября 2021 года.

В связи с этой датой администрацией городского округа ЗАТО Светлый 19 ноября 2021 года будет проводиться День правовой помощи детям. В течение дня будут даны консультации по вопросам соблюдения и защиты прав детей, получения социальных гарантий и иных мер поддержки для семей с детьми-инвалидами, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, оформление и сопровождение различных форм семейного устройства, вопросам опеки и попечительства, детско-родительских отношений, об алиментных обязательствах родителей, об уголовной и административной ответственности несовершеннолетних.

Мероприятия в рамках дня правовой помощи будут осуществляться с учетом мер и ограничений, касающихся обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности граждан Российской Федерации, связанных с предупреждением распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), по предварительной записи.



Программа мероприятий по проведению Дня правовой помощи детям на территории городского округа ЗАТО Светлый 19 ноября 2021

№ п/п	Наименование мероприятия	Ф.И.О. исполнителя, должность, номер телефона	Время и место проведения мероприятия
1	Оказание бесплатной юридической помощи	Панкина Анастасия Анатольевна, специалист 2 категории, осуществляющий полномочия по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав сектора социальной работы и общественных отношений администрации городского округа ЗАТО Светлый; тел.: 4-30-10	09.00-12.00 п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, каб. 23 по предварительной записи

2	Оказание бесплатной юридической помощи	Тимофеева Марина Петровна, специалист 2 категории, осуществляющий государственные полномочия по осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан сектора социальной работы и общественных отношений администрации городского округа ЗАТО Светлый; тел.: 4-30-10	09.00-12.00 п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, каб. 23 по предварительной записи
3	Оказание бесплатной юридической помощи	Егорова Елена Владимировна, общественный помощник Уполномоченного по правам ребенка в Саратовской области в Татищевском районе, городском округе ЗАТО Светлый; тел.: 4-30-10	09.00-11.00 п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, каб. 23 по предварительной записи
4	Оказание бесплатной юридической помощи	Завидов Сергей Юрьевич, член Всероссийского совета отцов при Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка; тел.: 4-30-10	09.00-11.00 п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, каб. 23 по предварительной записи
5	Оказание бесплатной юридической помощи	Гуламов Эльвин Сурхай оглы, инспектор по делам несовершеннолетних межмуниципального отдела министерства внутренних дел РФ по ЗАТО п.Светлый; тел.: 8-909-555-50-60	10.00-12.00 п. Светлый, ул. Коваленко, д. 28 по предварительной записи
6	Оказание бесплатной юридической помощи	Судебные приставы Татищевского РОСП УФССП России по Саратовской области; тел.: 4-29-60	09.00-13.00 р.п. Татищево, ул. Советская, д. 4 по предварительной записи
7	Оказание бесплатной юридической помощи	Арутюнян Эрмине Сааковна, юрисконсульт государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Татищевского района»; тел.: 4-14-04	9.00-11.00 р.п. Татищево, ул. Крупской, д. 176 по предварительной записи
8	Оказание бесплатной юридической помощи	Чемерикина Марина Алексеевна, ведущий специалист отдела предоставления мер социальной поддержки государственного казенного учреждения Саратовской области «Управление социальной поддержки населения Татищевского района»; тел.: 4-36-41	09.00-11.00 п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, каб. 8 по предварительной записи
9	Оказание бесплатной юридической помощи	Беззубцева Светлана Владимировна, нотариус нотариального округа: р.п. Татищево и Татищевский район Саратовской области; тел.: 4-22-36	10.00-13.00 р.п. Татищево, ул. Калинина, д. 16. по предварительной записи
10	Оказание бесплатной юридической помощи	Бадаянц Кирилл Иосифович, Адвокат Татищевского филиала «Саратовской областной коллегии адвокатов»; тел.: 4-30-10	9.00-12.00 п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, каб. 23 по предварительной записи
11	Оказание бесплатной юридической помощи	Михайлюкова Анна Сергеевна, Начальник Отдела ЗАГС по ЗАТО Светлый Управления по делам ЗАГС Правительства Саратовской области; тел.: 4-30-94	09.00-12.00 13.30-17.00 п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 6а, каб. 2 по предварительной записи

По закону

Правила оборота оружия

Оборот гражданского оружия на территории Российской Федерации регулируется Законом РФ «Об оружии» №150 от 13.12.1996 г.

Ответственность за незаконное хранение оружия

В статье 222 УК РФ предусмотрена ответственность за незаконные приобретение, передачу, сбыт, хранение, перевозку или ношение оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств. Наказание в зависимости от классификации – до 8 лет лишения свободы. Освобождаются от уголовной ответственности лица, добровольно сдавшие предметы, указанные в статье.

Административная ответственность за нарушения законодательства регламентирующего оборот оружия

Граждане РФ должны хранить принадлежащее им оружие и патроны по месту жительства (по месту пребывания) в запираемых на замок сейфах или металлических шкафах, ящиках из высокопрочных материалов либо в деревянных ящиках, обитых железом с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность оружия и патронов, безопасность их хранения и исключая доступ к ним посторонних лиц.

Ношение огнестрельного длинноствольного оружия осуществляется в расчехленном состоянии, со снаряженным магазином или барабаном, поставленным на предохранитель, а огнестрельного короткоствольного оружия - в кобуре в аналогичном виде.

За нарушения правил хранения и ношения оружия наступает административная ответственность в соответствии с положением ч.4 ст.20.08 КоАП РФ, согласно которой предусмотрен штраф в размере от 500 до 2 тысяч рублей, либо лишение права на приобретение и хранение или хране-

ние и ношение оружия на срок от шести месяцев до одного года.

Необходимо хранить оружие в надежном месте, недоступном посторонним лицам и членами вашей семьи, в особенности детям. Помните: ваше безответственное отношение к столь опасным предметам как оружие, может привести к непоправимым последствиям.

Необходимо отметить, что действие или бездействие лица, связанное с нарушением установленных правил хранения оружия, создавшее условие для его использования другим лицом, если это повлекло смерть человека или иные тяжкие последствия, образует состав уголовного наказуемого деяния, предусмотренного ст. 224 Уголовного Кодекса Российской Федерации.

В соответствии п.5 ст.6 и ст. 24 Федерального Закона «Об оружии» от 13.12.1996 г. №150-ФЗ запрещается ношения огнестрельного охотничьего, пневматического, газового, травматического оружия во время участия в собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях, пикетировании, религиозных обрядах и церемониях, культурно-развлекательных, спортивных и иных публичных мероприятиях, а также запрещается обнажение оружия в случае, если отсутствуют основания для его применения, а также ношение оружия в состоянии алкогольного или наркотического опьянения (ч.4.1 ст.20.08 КоАП РФ).

Одним из самых распространённых нарушений является нарушение сроков перерегистрации оружия (через 5 лет), нарушение сроков регистрации приобретенного оружия и регистрации оружия в двухнедельный срок в ОВД при смене места жительства наступает, за что наступает административная ответственность в соответствии с положением ч.1 ст. 20.11 КоАП РФ, согласно которой предусмотрен штраф в размере от 1 до 3 тысяч рублей.

Транспортировать оружие необходимо разряженным и упакованным в тару, футляр или чехол. При перевозке и транспортировании патроны могут быть упакованы в одну укупорку с оружием без досылания в патронник, снаряжения магазина или барабана, за нарушение чего наступает административная ответственность в соответствии с положением ч.1 ст.20.12 КоАП РФ, согласно которой предусмотрен штраф в размере от 1 до 1,5 тысяч рублей.

Все вышеуказанные нарушения являются грубыми нарушениями законодательства регламентирующего оборот оружия, за которые предусмотрена административная ответственность и в последующем аннулирование лицензий и разрешений на приобретение, хранение и ношение гражданского огнестрельного оружия.

Управление Росгвардии по Саратовской области

ВАШ ВЫБОР

ДОСКА ОБЪЯВЛЕНИЙ

«СВЕТЛЫЕ ВЕСТИ» – ПО ВЫГОДНОЙ ЦЕНЕ

Редакция газеты «Светлые вести» очень ценит своих подписчиков. Мы благодарны, что вы остаетесь с нами! Вместе мы делаем историю. Поэтому мы с удовольствием публикуем и ваши материалы, дорогие читатели и наши внештатные корреспонденты! И как же приятно получить свежий номер газеты, особенно если в нем напечатаны ваши материалы и фотографии!

Вновь отправляясь в свой простой путь к вам – своим читателям в рамках новой подписной кампании и строя планы на будущий год, мы с удовольствием информируем, что для вас есть несколько вариантов подписки: если нет возможности идти в почтовое отделение, вы можете это сделать в редакции.

Кроме того, вы сможете выбирать и способ оплаты - заплатить не только наличными в отделении почты, но и банковской картой или через терминал оплаты. Выбирайте тот вариант, который удобен именно вам, и смотрите ниже, как оформить подписку. А «Светлые вести» будут еженедельно отвечать вам на самые острые и важные вопросы, снабжать достоверной и оперативной информацией. Мы поможем вам ориентироваться в современном мире и быть в курсе всего - от новых государственных программ до местных реформ.

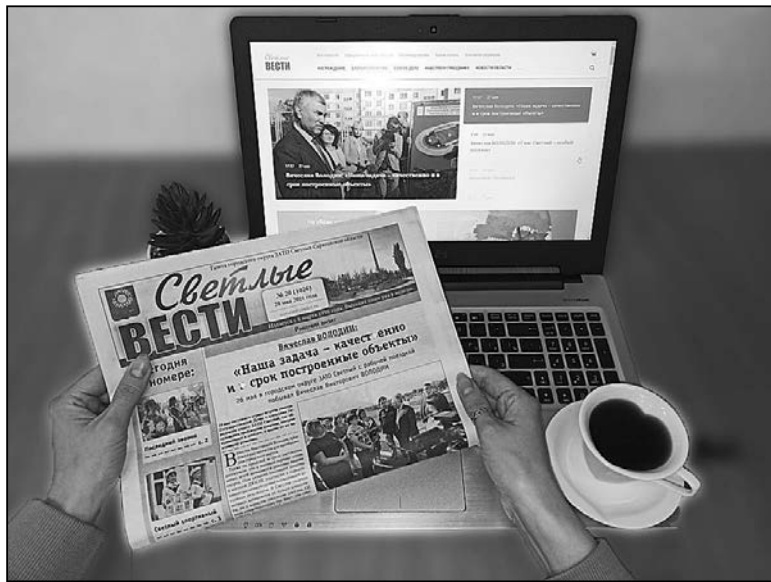
Большинство наших читателей для регулярного получения свежей газеты обращаются на почту. Во-первых, так привычно. А во-вторых, ФГУП «Почта России» - единственное государственное предприятие, подразделения которого осуществляют приём заявок на подписку, её оплату и доставку заказанных тиражей. При заполнении подписного абонемента важно указать название «Светлые вести» и подписной индекс – 14330.

Другой вопрос - удобство. Есть подписчики, которым неудобно получать издание на дом. Некоторым это просто не по карману. С учетом регулярного повышения цен монополистом (коим и является ФГУП «Почта России») стоимость подписки на II полугодие с доставкой до почтового ящика составляет 394 руб. 14 коп. Забирать самостоятельно нашу газету на почте также

можно, цена за это будет 368руб. 64 коп.

Специально для тех, кому этот вариант (и цена!) был невыгоден, мы разработали альтернативный способ получения газеты. Это - сотрудничество напрямую с редакцией. Свежий номер «Светлых вестей» нужно будет забирать самостоятельно, но стоимость такой подписки на полгода составит всего лишь 276 рублей, 38 копеек.

В чем же ещё преимущества редакционной подписки? Конечно, в том, что подписчик и издатель



контактируют напрямую без посредников. Нам очень важно ваше мнение, его можно и за чашечкой чая обсудить. Издание-то родное, и каждый подписчик как родной. Дорог и важен он издателю!

Будем ждать вас с 13.30 до 16.30 часов в день выхода газеты (или в любой другой день – с ней ничего не случится). При оформлении коллективной подписки от 20 экземпляров на организацию – возможна доставка!

Узнать все подробности по видам подписки, а также сообщить, если газету не доставили, можно:

- по адресу редакции: п.Светлый, ул. Кузнецова, 4 – 61,
- по телефону 8(84558) 4-38-94,
- по электронной почте: svetvest@yandex.ru.

Для тех, кто первым решит оформить подписку непосредственно в редакции – памятные подарки!

Выбор за вами. Главное - оставайтесь с нами!

ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН

От идеи – к реальному результату

Детские городки, современные спортплощадки, зоны тихого отдыха с цветниками — всё это должно появиться в каждом светловском дворе, решили представительницы Союза женщин посёлка и подключили к решению этих вопросов жителей и органы местного самоуправления.

Предложили свой проект, программу благоустройства и начали действовать. В первую очередь – обошли с инспекцией все детские площадки и определили фронт работ. Действительно, большинство старых площадок находятся в плачевном состоянии. И проблема не только в эстетике: отслужившие свой срок службы качели становятся опасными. Ещё опаснее – самодельные конструкции, которыми родители в своё время старались порадовать малышей. Такие качели-карусели сделаны из тяжелых металлических труб, которые ржавеют и гнутся, открывая острые края. О них можно порезаться или порвать одежду, застрять или удариться...

Место, где играют дети, должно быть безопасным! А значит, необходимо эти территории менять. И такие перемены происходят.

На старой детской площадке по улице Ленинская специалисты ООО «Дет-Строй» установили новое игровое оборудование. «Вросшую» в землю и рассыпающуюся полуметровую горку заменил современный комплекс с рукоходами, элементами скалодрома и баскетбольным кольцом. Теперь не только малыши, но и ребята постарше найдут здесь занятие себе по душе! А отдохнуть от активного времяпрепровождения можно будет на установленной рядом лавочке.

Подобного рода детские игровые и спортивные комплексы с сопутствующими элементами благоустройства

(лавочками и урнами) появились на улице Неделина. Здесь сразу в двух дворах установлены новые горка, качели и песочница для дошколят и большой спортивный комплекс для более взрослых ребят. Пространства для игр теперь хватит всем!

Свою площадку получили и юные жители улицы Гагарина. Игровой комплекс с горками, рукоходами, турниками, песочницей разместили во дворе дома №8.

Безусловно, предстоит ещё большая работа по благоустройству: песка завезти в песочницы, выровнять территорию игровой зоны и так же покрыть её песком, а быть может, и живую изгородь высадить. Одна инициатива уже реализована, а значит и всё остальное можно воплотить в жизнь.

Александра Тупыленко, фото автора



МНЕНИЕ

sweta_goncharova: Очень ждём в дополнение к сделанному какие-нибудь деревца на посадку, свободного места много и они нам очень необходимы! За детский комплекс большое спасибо!!
 pryahina4122: Это замечательно, что решили порадовать жителей и их деток новыми детскими площадками.

ВАКАНСИИ

В «Светлые вести» требуется КОРРЕСПОНДЕНТ!
 Если Вы интересуетесь жизнью посёлка, любите всегда быть в курсе событий, грамотны и ответственны, тогда Вам – к нам!
 Мы предлагаем интересную работу и возможность реализовать себя. Обращаться по телефону: **8-987-366-14-39.**

В Дом культуры ЗАТО Светлый приглашаются на работу: руководитель клубного формирования; режиссёр массовых представлений; художественный руководитель; культорганизатор; художник. Обращаться по телефонам: **8 987 308-88-64, 8 917 315-83-12.**

В СОШ № 3 им. В.Н. Щёголева на постоянную работу СРОЧНО требуются: дворник, старший вожатый, учитель-логопед. Обязательна медицинская книжка, справка об отсутствии судимости. Обращаться по телефону: **8 (84558) 4-36-53.**

В детский сад № 5 «Ромашка» требуются: делопроизводитель (0,5 ставки), бухгалтер, учитель-логопед, младший воспитатель, повар (0,5 ставки), подсобный рабочий (в пищеблок). Требования: медицинский осмотр, справка об отсутствии судимости. Обращаться по телефонам: **8 (84558) 4-33-25, 4-33-06.**

В детский сад № 4 «Солнышко» требуются: дворник, младший воспитатель, воспитатель, контрактный управляющий, специалист по персоналу. Требования: медицинский осмотр, справка об отсутствии судимости. Обращаться по телефону: **8 (84558) 4-37-93.**

В детский сад № 3 «Сказка» требуется: контрактный управляющий. Требования: высшее юридическое образование, приветствуется опыт работы, справка об отсутствии судимости, медицинский осмотр. Обращаться в отдел кадров или по телефону: **8 (84558) 4-39-19.**

В МУП «ЖКХ» городского округа ЗАТО Светлый требуются операторы паровых котлов, монтажник СТО. Телефон отдела кадров: **8 (84558) 4-33-20.**

ВАКЦИНАЦИЯ

В поликлинике медико-санитарной части в наличии следующие вакцины от коронавирусной инфекции: «Спутник V», «ЭпиВакКорона». На вакцинацию можно записаться по телефону регистратуры: **4-36-94.**

СМЕНИКВАРТИ.РУ.

Специалист по недвижимости. Военная ипотека. Покупка, продажа, обмен. Бесплатные консультации. Тел.: **8-987-332-54-86.**

ВНИМАНИЕ!

Уважаемые военнослужащие, члены их семей, жители городского округа ЗАТО Светлый!
 По всем вопросам, требующим решения командования ракетной дивизии, вы можете обращаться по электронному адресу: **89553_39@mail.ru.**

РАСПИСАНИЕ БОГОСЛУЖЕНИЙ

в храме Веры, Надежды, Любви и матери их Софии
12 ноября, пятница в 17.00 - Вседневное богослужение. Память Апостолов от 70-ти Стахия, Амплия, Урвана, Наркисса, Апеллия и Аристовула.
13 ноября, суббота в 8.30 - Часы, Литургия. Панихида. Память Апостолов от 70-ти Стахия, Амплия, Урвана, Наркисса, Апеллия и Аристовула.
13 ноября, суббота в 17.00 - Всенощное бдение, 1-й час. Неделя 21-я по Пятидесятнице. Бессребреников и чудотворцев Космы и Дамиана.
14 ноября, воскресенье в 8.30 - Часы, Литургия. Малое освящение воды. Неделя 21-я по Пятидесятнице. Бессребреников и чудотворцев Космы и Дамиана.

ГАПОУ СО «Сельскохозяйственный техникум им.К.А.Тимирязева»

приглашает целеустремленных, готовых развиваться личностей на работу в дружный творческий коллектив на **должность преподавателя!**
 От Вас: высшее образование по профилю — инженер-электрик
 От нас:
 – достойная заработная плата (**от 30 тыс. руб.**)
 – полный социальный пакет, в том числе оплачиваемый отпуск **-56 дней**
 – обучение за нас счет (получение педагогического образования и повышение квалификации)
 – интересная работа со студенческим коллективом
 Также организации **требуется слесарь-сантехник.**
Наш адрес: Саратовская обл., Татищевский р-н, с.Октябрьский Городок, ул.Тимирязева д.1
Наш телефон: 8-84558-5-31-20, 8-967-800-33-04
ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ!

<p>СВЕТЛЫЕ ВЕСТИ 12+</p> <p>УЧРЕДИТЕЛЬ Администрация городского округа ЗАТО Светлый Саратовской области</p>	<p>Редактор Тупыленко А.В. Адрес редакции и издателя: 412163, п. Светлый, ул. Кузнецова, д. 4, пом. 61. Телефон/факс: 8(84558) 4-38-94. E-mail: svetvest@yandex.ru, сайт: www.svetvest.ru.</p>	<p>Газета набрана и сверстана в редакции, отпечатана офсетным способом в ООО «ВОЛГА-МЕДИА» (г. Саратов, ул. Вишнёвая, д. 10, тел. 39-73-66).</p> <p>За качество снимков типография ответственности не несёт.</p> <p>Газета зарегистрирована Поволжским территориальным управлением МПТР России ПИ № 7-0196 от 31 августа 2000 г.</p>	<p>Мнение авторов публикаций не обязательно отражает позицию редакции. Должностные лица несут ответственность за достоверность предлагаемой информации. © Публикуется на правах рекламы. Редакция не несёт ответственности за содержание рекламы и объявлений.</p> <p>Подписной индекс 14330 Тираж 840 заказ № 3745 Подписано в печать 11.11.2021 г.</p> <p>Цена свободная</p>
--	--	--	---

Если Вы нашли в номере неточности или ошибки, воспринимайте это, пожалуйста, правильно: есть люди, которые получают большое удовольствие от поиска газетных опечаток, и лишая их этого удовольствия негуманно